

**Oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.65.2020**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na**

**Utrzymanie przepompowni budowanych w administracji Zarządu Zlewni w Lwówku i skim:**

**Cz nr 1: Utrzymanie, przeglądy, naprawy, konserwacje i remonty przepompowni Wle**

**Cz nr 2: Utrzymanie, przeglądy, naprawy, konserwacje i remonty przepompowni Ostaszów**

**Wartość szacunkowa zamówienia: usługa o wartości powyżej 139 000 Euro  
netto (DUUE)**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

**Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu  
ul. C.K. Norwida 34, 50-950 Wrocław**

**Wrocław, dnia 07.07.2020r.**

**1. INFORMACJE O ZAMAWIAJ CYM**

1.1 Zamawiaj cym jest:

**Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa**

**Adres do korespondencji:**

**Regionalny Zarz d Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**

**Zarz d Zlewni w Lwówku I skim**

**ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski**

Adres strony internetowej Zamawiaj cego:

<http://wroclaw.wody.gov.pl>

1.2 Post powanie prowadzi Wydział Zamówie Publicznych.

1.3 Osob , której kierownik Zamawiaj cego powierzył zastrze one dla siebie czynno ci jest Dyrektor Regionalnego Zarz du Gospodarki Wodnej we Wrocławiu

1.4 Informacja dotycz ca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej sRODO+, informuj , e:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzib w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16

b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP mo liwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl)

c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zwi zanym z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem post powania **WR.ROZ.2810.65.2020** prowadzonym na podstawie Pzp;

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

e) Pani/Pana dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licz c od ko ca roku kalendarzowego, w którym zako czono post powanie o udzielenie zamówienia, a je eli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

f) obowi zek podania przez Pani /Pana danych osobowych bezpo rednio Pani/Pana dotycz cych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi zanym z udziałem w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do danych osobowych Pani/Pana dotycz cych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupe nienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupe nienia nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia

- publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo odmowy od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważną względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczy naruszenia przepisów RODO
- i) nie przysięguje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej **ustawą Pzp**, oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej **rozporządzeniem MR**, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SI STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej **sIWZ+**, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej **sPlatform+**, pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](https://przetargi.wody.gov.pl/) w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiają pracę na Platformie znajdują się pod adresem: <https://przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.6 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (**z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub o wiadcze składanych razem z ofertą**), których sposób

- złota enia zostają opisane w pkt 14.1 – 14.5 SIWZ), Wykonawca korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.7 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złota enia oferty oraz dokumentów lub o wiadczenia składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.8 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.9 **Zamawiający informuje, że adres e-mail: [karolina.latawiec@wody.gov.pl](mailto:karolina.latawiec@wody.gov.pl) wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.10 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.11 Dokumenty elektroniczne, o wiadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub o wiadczenia składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, o wiadczenia lub elektronicznych kopii dokumentów lub o wiadczenia musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie uchylenia rozkazu Komunikacji Elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3.12 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
**Karolina LATAWIEC tel. 75 782 46 02**  
Zarząd Zlewni w Lwówku I skł., ul. Jańkiewicza 24, 59-600 Lwówek I skł.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest **Utrzymanie, wykonywanie bieżących przeglądów, naprawy, konserwacje i remontów w przepompowniach wód deszczowych bieżących w administracji Zarządu Zlewni w Lwówku I skł.**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia zawiera  
**Załącznik Nr 2 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia cz. nr 1**  
**Załącznik Nr 3 do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia cz. nr 2**
- 4.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4.2.1 Zamówienie składa się z następujących części:
- Cz. nr 1: Utrzymanie, przeglądy, naprawy, konserwacje i remonty w przepompowni Wle**  
**Cz. nr 2: Utrzymanie, przeglądy, naprawy, konserwacje i remonty w przepompowni Ostaszów;**
- Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.
- 4.2.2 Wykonawca może zgłosić ofertę na jedną albo więcej części zamówienia.
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

- 4.5 CPV: **90721900-5 Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami**
- 4.6 Zamawiający nie zastrzega obowiązków osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.7 Zamawiający na podstawie art. 34 ust. 5 Ustawy Pzp nie przewiduje zastosowanie prawa opcji.
- 4.8 Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności tego utrzymywania przepompowni.
- 4.9 Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
- 4.9.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 4.8., byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- 4.9.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 4.8.,
- 4.9.3. ka dorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynika będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
- 4.9.4. nieprzedłożyć przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 4.9.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,
- 4.9.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 4.9.3., Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r., liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 4.8.
- 4.10 Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności tego utrzymywania przepompowni wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nieprzedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 4.11 Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 4.10, Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada dane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

## 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia dla ka dej z cz ci post powania:

**Rozpocz cie:** od dnia podpisania umowy

**Zako czenie:** 31.01.2022r.

## 6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 W Formularzu oferty kalkulacj ceny nale y opracowa na podstawie opisu przedmiotu zamówienia. Wyliczon cen ryczaŹow w zŹytych polskich (PLN), w rozbiciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i sŹownie) obejmuj c realizacj caŹego zamówienia.
- 6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy b dzie prowadzi do powstania u Zamawiaj cego obowi zku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usŹug, Wykonawca jest zobowi zany poinformowa o tym Zamawiaj cego (w tre ci Formularza oferty), wskazuj c nazw (rodzaj) towaru lub usŹugi, których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania oraz wskazuj c ich warto bez kwoty podatku VAT. Cena ofertowa musi by wyra ona w PLN, z dokŹadno ci do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustaw z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji zŹytego i ustalona zgodnie z ustaw z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usŹug.
- 6.3 Cena ofertowa musi by wyra ona w PLN, z dokŹadno ci do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustaw z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji zŹytego i ustalona zgodnie z ustaw z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usŹug.
- 6.4 Wysoko stawki podatku od towarów i usŹug VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usŹug.
- 6.5 Cena ofertowa winna obejmowa wszystkie koszty i skŹadniki wraz z narzutami niezb dne do wykonania caŹ ci przedmiotu zamówienia w zakresie obj tym opisem przedmiotu zamówienia oraz Wzorem umowy dla danej cz ci zamówienia.
- 6.6 Cena podana przez Wykonawc nie b dzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie b dzie podlegajŹ waloryzacji.
- 6.7 Zamawiaj cy nie przewiduje mo liwo ci rozliczenia z Wykonawc w innej walucie ni zŹyty polski.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAúU W POST POWANIU

- 7.1 W post powaniu mog wzi udziaŹWykonawcy, którzy nie podlegaj wykluczeniu z post powania na podstawie:  
art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;  
nast puj cych okoliczno ci wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
  1. w stosunku, do którego otwarto likwidacj , w zatwierdzonym przez s d ukŹadzie w post powaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidacj jego maj tku lub s d zarz dziŹy likwidacj jego maj tku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. -Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U.z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadŹo ogŹoszono, z wyj tkiem wykonawcy, który po ogŹoszeniu upadŹo ci zawarŹ ukŹad zatwierdzony prawomocnym postanowieniem s du, je eli ukŹad nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacj maj tku upadŹego, chyba e s d zarz dziŹy likwidacj jego maj tku w trybie art.366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadŹo ciowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i1655

7.2. W post powaniu mog wzi udziałWykonawcy, którzy speñniaj nast puj ce warunki udziału w post powaniu:

**7.2.1 Wykonañnie wcze niej ni w okresie ostatnich 3 lat (dla dostaw lub usłóg) przed upływem terminu skłádania ofert, a je eli okres prowadzenia działalnoci jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usłóg polegaj c na obsúdze, konserwacji i eksploatacji przepompowni wodnych, cieków lub urz dze ochrony przeciwpowodziowej:**

- na ù czn warto wykonywanej usłógi nie mniej sz ni 20 000,00 zù- dotyczy cz ci 1 zamówienia;

- na ù czn warto wykonywanej usłógi nie mniej sz ni 30 000,00 zù- dotyczy cz ci 2 zamówienia.

7.2.2. Dysponuje nast puj cymi osobami skierowanymi przez wykonawc do realizacji zamówienia publicznego, w szczególno ci odpowiedzialnymi za wiadczenie usłóg, kontrol jako ci lub kierowanie robotami budowlanymi. **Wyka , i dysponuj lub b d dysponowa osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiaj cy uzna za speñiony warunek dotycz cy posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia, je eli Wykonawca wyka e, e dysponuje co najmniej: 1 osob posiadaj c wa ne wiadectwo kwalifikacyjne kat. E1 i 2 letnie do wiadczenie**

7.3 Wykonawca mo e w celu potwierdzenia speñniania warunków udziału w post powaniu, w stosownych sytuacjach, polega na zdolno ciach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego y cz cych go z nimi stosunków prawnych.

7.4 **Uwaga:** wypeñniaj c JEDZ w zakresie Cz IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca mo e ograniczy si do wypeñnienia sekcji  $\alpha$  w cz ci IV i nie musi wypeñnia adnej z pozostaých sekcji w cz ci IV.

## 8. WADIUM

8.1 Wykonawca zobowi zany jest, przed upływem terminu skłádania ofert, wnie wadium w kwocie:

| Cz | Nazwa obiektu  | Wadium      |
|----|--|-------------|
| 1  | Utrzymanie, przegl dy, naprawy, konserwacje i remonty - przepompownie Wle      | 1 500,00 zý |
| 2  | Utrzymanie, przegl dy, naprawy, konserwacje i remonty - przepompownia Ostaszów | 2 000,00 zý |

8.2 Wadium mo e by wnoszone w jednej lub kilku nast puj cych formach:

8.2.1 pieni dzu;

8.2.2 por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym;

8.2.3 gwarancjach bankowych;

8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

8.2.5 por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci.

- 8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi być załączony do oferty **w formie oryginału, tj. dokumentu elektronicznego. Zamawiający nie dopuszcza złożenia tego dokumentu w jakiegokolwiek innej formie, np. pisemnej albo elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, ul. Grzybowska 80/82 00-844 Warszawa.
- 8.4 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwot należy wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008 . W tytule przelewu należy wpisać : swadium w sprawie nr WR.ROZ.2810.65.2020 . wpisać nr cz ci której dotyczy wadium.
- 8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie, jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.7 Złóżone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp .
- 8.8 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

## 9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW I WYMAGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SIWZ i treścią określonym w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, są to oryginalne dokumenty lub oświadczenia w postaci elektronicznej, tj. w postaci dokumentu elektronicznego.
- 9.3 Kopie dokumentów lub oświadczenia, o których mowa w SIWZ, są to elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczenia poświadczona zgodnie z oryginałem.
- 9.4 Oświadczenia zgodnie z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia dokonuje się w formie elektronicznej, tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie więcej niż jednej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.
- 9.6 **Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy.**
- 9.7 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji oferenta dostępnej na Platformie. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wymaga wykazania, że posiadają one taki charakter, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **W przypadku zastrzeżenia informacji**



**stanowi cych tajemnic przedsi biorstwa, Wykonawca jest zobowi zany oznaczy je podczas skądania oferty w Platformie opcj PTajemnica przedsi biorstwa.**

- 9.9 Do oferty nale y do y czy Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej.
- 9.10 Wykonawca mo e przed up ywem terminu do skądania ofert wycofa ofert za po rednictwem funkcji sWycofaj ofert + Sposób wycofania oferty zostaj opisany w Instrukcji oferenta dost pnej na Platformie.
- 9.11 Wykonawca mo e przed up ywem terminu do skądania ofert zmieni ofert za po rednictwem funkcji sModyfikuj ofert + Proces modyfikacji oferty przebiega etapowo, najpierw jest anulowana aktualna oferta, a nast pnie wy wietlany jest formularz skądania nowej oferty. Sposób wycofania oferty zostaj opisany w Instrukcji oferenta dost pnej na Platformie.
- 9.12 Wykonawca po up ywie terminu do skądania ofert nie mo e skutecznie dokona zmiany ani wycofa z y onej oferty.
- 9.13 Dokumenty skądaj ce si na ofert musz by podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odr bnego peñnomocnictwa.
- 9.14 Dokumenty lub o wiadczenia, o których mowa w rozporz dzeniu MR, skądane s w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia po wiadczonej za zgodno z oryginajem.
- 9.15 Po wiadczenia za zgodno z oryginajem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolno ciach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub o wiadcze , które ka dego z nich dotycz .
- 9.16 Po wiadczenie za zgodno z oryginajem elektronicznej kopii dokumentu lub o wiadczenia, nast puje przy u yciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 9.17 Dokumenty lub o wiadczenia, o których mowa w rozporz dzeniu MR, sporz dzone w j zyku obcym, s skądane wraz z t ymaczeniem na j zyk polski.
- 9.18 Peñnomocnictwo, okre laj ce zakres umocowania, musi by z y one w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolno ciach polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia publicznego, w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu po wiadczonej za zgodno z oryginajem przez notariusza. Wraz z peñnomocnictwem nale y z y y , w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu po wiadczonej za zgodno z oryginajem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielaj cych peñnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.19 Dokumenty potwierdzaj ce uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub po wiadczenia za zgodno z oryginajem skądanych o wiadcze lub dokumentów (inne ni peñnomocnictwo) musz by z y one w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego albo elektronicznej kopii dokumentu po wiadczonej za zgodno z oryginajem.
- 9.20 Zamawiaj cy dopuszcza w szczególno ci nast puj cy format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 9.21 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców o wiadcze lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostaj w walutach obcych, Zamawiaj cy przeliczy te kwoty na PLN wed yug redniego kursu Narodowego Banku Polskiego

obowi zuj tego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

- 9.22 Wykonawca nie jest obowiązany do zwrócenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazuje w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.

## **10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU**

### **10.1 Oferta:**

10.1.1 Na ofertę składają się :

- 1) Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1** do SIWZ,

### **10.2 O oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą :**

10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub oświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;

10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta lub zażyczone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;

10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej;

10.2.4 JEDZ (zgodny z instrukcją z **Załącznika Nr 6** o SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;/ JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 7** do SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

10.2.5 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

### **10.3 O oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- 10.3.1 **o wiadczenie o przynale no ci albo braku przynale no ci do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- 10.3.2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp (dla osoby), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument ma dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym o wiadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby;
- 10.3.3 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp (dla podmiotu zbiorowego), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 10.3.4 o wiadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądowego lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo . w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji . dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie właściwego porozumienia w sprawie spłaty tych należności (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 8** do SIWZ);
- 10.3.5 o wiadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem rodka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 9** do SIWZ).
- 10.4 **O wiadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.4.1 **Wykaz usług (załącznik nr 4 do SIWZ)** wykonanych, a w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych: **Wykonawca nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat (dla dostaw lub usług) przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 usług polegających na obsłudze, konserwacji i eksploatacji przepompowni wodnych, cieków lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej:**
- na łączną wartość wykonywanej usługi nie mniejszą niż 20 000,00 zł dotyczy co najmniej 1 zamówienia;
  - na łączną wartość wykonywanej usługi nie mniejszą niż 30 000,00 zł dotyczy co najmniej 2 zamówienia.
- 10.4.2 **Wykazu osób (załącznik nr 5 do SIWZ)** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za

wiadczenie usług, kontrol jako ci, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**10.5 O wiadczenia lub dokumenty potwierdzające, które oferowane roboty budowlane/dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

10.5.1 Referencje potwierdzające wykonanie usługi

**10.6 Terminy składania oferty oraz o wiadczenia lub dokumentów:**

10.6.1 ofert oraz o wiadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.2 SIWZ;

10.6.2 o wiadczenia określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiającego zamieścić wzór przedmiotowego o wiadczenia;

10.6.3 o wiadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.5 10.4 i 10.5 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego przy pomocy Platformy. Zamawiającego przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, o wiadczenia lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, o wiadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.4 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

## **11. OFERTA WSPÓLNA**

Zamawiającego, dla każdego z zamówienia dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełnia bieżące następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą.

11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną (nie muszą ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.

11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ (zgodny z instrukcją z **Załącznika Nr 6** do SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w

SIWZ w zakresie, w którym ka dy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z post powania oraz spejnia warunki udziaju w post powaniu./ Ka dy z Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie skjada JEDZ (zgodny w tre ci z **Zaû cznikiem Nr 7** do SIWZ), aktualny na dzie skjadania ofert, celem wst pnego potwierdzenia, e ka dy z Wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z post powania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spejnia warunki udziaju w post powaniu okre lone w SIWZ w zakresie, w którym ka dy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z post powania oraz spejnia warunki udziaju w post powaniu.

- 11.6 Ka dy z Wykonawców wyst puj cych wspólnie obowi zany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z post powania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku o wiadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.4 SIWZ skjada ka dy z Wykonawców wyst puj cych wspólnie.

## 12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Je eli Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

12.1.1 pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2 . skjada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania wskazuj ce sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

12.1.2 pkt 10.3.2-10.3.3 SIWZ . skjada informacj z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równowa ny dokument wydany przez wja ciwy organ s dowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie okre lonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

12.1.3 pkt 10.3.4. SIWZ . skjada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e nie otwarto jego likwidacji ani nie ogjoszono upadjo ci.

Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.1, 12.1.2 oraz 12.1.3 SIWZ powinny by wystawione nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upyym terminu skjadania ofert.

- 12.2 Je eli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje si dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SIWZ, zast puje si je dokumentem zawieraj cym odpowiednio o wiadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miaj dotyczy , zjo one przed notariuszem lub przed organem s dowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego wja ciwym ze wzgl du na siedzib lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnosz ce si do wymaganych terminów wa no ci poszczególnych dokumentów stosuje si .

## 13. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

Wykonawca pozostaje zwi zany zjo on ofert przez okres 60 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upyym terminu skjadania ofert.

**14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1 Oferty oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertami należy złożyć za pośrednictwem Platformy, do dnia 17.08.2020 r. do godz. 10.00
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertami, Wykonawca korzysta z opcji sZgłoszenia udziału w postępowaniu, a następnie wypełnia wszystkie wymagane pola, zaznacza właściwe opcje oraz załącza pliki, w szczególności pliki Formularza oferty, oświadczeń, dokumentów. Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwami umożliwiającymi ich identyfikację, np.: oferta+, sJEDZ+ itd. Szczegółowy sposób złożenia oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymagania pkt. 9.8 SIWZ.
- 14.4 Celem podpisania oferty należy pobrać plik zawierający wszystkie pliki oferty, zapisać go na dysku. Następnie uruchomić program do podpisu elektronicznego, podpisać zapisany plik generując plik z rozszerzeniem .xades. Plik ten następnie należy wysłać na Platformę. **Podpisanie oraz złożenie oferty odbywa się po użyciu opcji „Podpisz ofertę”**. Szczegółowy sposób podpisania oferty zawiera Instrukcja oferenta dostępna na Platformie.
- 14.5 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertami nie należy szyfrować. Załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożone oferty przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania lub zmiany oferty Wykonawca postępuje zgodnie z treścią pkt 9.10 i 9.11 SIWZ.
- 14.7 **Osoby, które chcą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert zobowiązane są stawić się w siedzibie Zamawiającego (Zarząd Zlewni Lwówek I skł. ul. Jańkiewicza 24, 59-600 Lwówek I skł.) 10 minut przed terminem otwarcia ofert.**
- 14.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.08.2020r., o godzinie 10.30** w Zarządzie Zlewni w Lwówku I skł. ul. Jańkiewicza 24, 59-600 Lwówek I skł. pok. sala konferencyjna, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.9 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie Platformy i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy.
- 14.10 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 14.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na Platformie informacje z otwarcia ofert.
- 14.12 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.13 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt. 14.3 SIWZ

**15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

- 15.1 Ocena będzie podlegała ofertom, tj. ofertom niepodlegającym odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
- 1) Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie siłkierowałZamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie siłkierowałnastępującymi kryteriami:
    - 1) **K<sub>1</sub> Cena** . oceniana w skali do 60 punktów  
najniższa cena . 60 punktów  
maksymalną ilość punktów może uzyskać najniższa cena

pozostaje . proporcjonalnie wg wzoru:

|         |                                  |                  |
|---------|----------------------------------|------------------|
| $K_1 =$ | <b>NAJNI SZA CENA</b>            | <b>x 60 pkt.</b> |
|         | <b>CENA OFERTY ROZPATRYWANEJ</b> |                  |

**2) K<sub>2</sub>: Czas reakcji na obiekt hydrotechniczny - oceniany w skali do 40 punktów**

- przystąpienie do reakcji w przypadku otrzymania zgłoszenia sygnału alarmowego w ciągu **120 minut** . 40 punktów
- przystąpienie do reakcji w przypadku otrzymania zgłoszenia sygnału alarmowego w ciągu **od 121 minut do 180 minut** . 30 punktów
- przystąpienie do reakcji w przypadku otrzymania zgłoszenia sygnału alarmowego w ciągu **od 181 minut do 240 minut** . 15 punktów
- przystąpienie do reakcji w przypadku otrzymania zgłoszenia sygnału alarmowego powyżej **240 minut** . 0 punktów

Jeżeli Wykonawca w swojej ofercie będzie deklarował czas reakcji krótszy niż założony przez Zamawiającego, wówczas kryterium . czas reakcji na obiekt hydrotechniczny, będzie oceniane maksymalną ilością punktów.

Oferty z czasem reakcji dłuższym niż 240 minut dla obiektu hydrotechnicznego **nie odrzucane.**

**Ocena punktowa przyznana danej ofercie jest sumą punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów:**

$$\text{Suma punktów} = K_1 + K_2$$

- 2) Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.
  - 3) Zamawiający poprawi w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie, przy czym przez omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widocznie mylny zapis wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:
      - 1) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 

przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

jeżeli podano prawidłowy stawek podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość (w wyniku błędów w przeliczeniach) za prawidłowy przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia.
      - 2) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe zgodnie z pkt 4) lit. b) ppkt 1) uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

je eli wykonawca w terminie 3 dni od dnia dor czenia zawiadomienia nie zgodziÿ si na poprawienie omyÿki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.

- 4) Zamawiaj cy poprawi wszelkie oczywiste omyÿki rachunkowe, które wyst pi w ofertach. Zamawiaj cy uwzgl dni równie konsekwencje rachunkowe dokonanych w powy szy sposób poprawek.
- 5) Oferta zawieraj ca bÿ dy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## 16. ZABEZPIECZENIE NALE YTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiaj cy nie wymaga wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w przedmiotowym post powaniu.

## 17. FORMALNO CI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców wyst puj cych wspólnie zostanie wybrana, Zamawiaj cy mo e za da przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy reguluj cej współprac tych Wykonawców.

## 18. UMOWA

18.1 Umowa dla danej cz ci zamówienia zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowi cego **Zaû cznik Nr 10** do SIWZ.

18.2 Wykonawca akceptuje tre Wzoru umowy dla danej cz ci zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowi cy **Zaû cznik Nr 1** do SIWZ, o wiadczeniu zawartym w tre ci Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegaj zmianie przez Wykonawc . Przyj cie przez Wykonawc postanowie Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów wa no ci oferty.

## 19. RODKI OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Wykonawcy, a tak e innemu podmiotowi, je eli ma lub miaÿ interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósÿ lub mo e ponie szkod w wyniku naruszenia przez Zamawiaj cego przepisów ustawy Pzp, przysÿguj rodki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach okre lonych dla warto ci zamówienia równej lub przekraczaj cej kwoty okre lone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

19.2 rodkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ s :

19.2.1 Odwoÿanie.

19.2.2 Skarga do s du.

19.3 Kwestie dotycz ce odwoÿania uregulowane s w art. 180-198 ustawy Pzp.

19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoÿawczej stronom i uczestnikom post powania odwoÿawczego przysÿguje skarga do s du. Kwestie dotycz ce skargi do s du regulowane s w art. 198a-198g ustawy Pzp.

## 20. INFORMACJE POUFNE

20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiaj cy informuje, e za poufne uwa a si wszystkie informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa Zamawiaj cego. Takie



informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

20.2 W przypadku, w którym w post powaniu Zamawiaj cy b dzie przekazywa y informacje poufne, nie zostan one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiaj cego. Informacje poufne zostan przekazane Wykonawcy w jeden z nast puj cych sposobów:

20.2.1 Osobi cie w siedzibie Zamawiaj cego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiaj cego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.

20.2.2 Przez posy a na adres wskazany przez Wykonawc .

20.2.3 Za po rednictwem Platformy.

20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiaj cy mo e uzale ni od dope nienia przez Wykonawc stosownych formalno ci (np. podpisanie przez nale ycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowi zania do zachowania poufno ci).

## 21. WYKAZ ZAŹ CZNIKÓW

Integraln cz SIWZ stanowi za y czniki:

- 1) **ZaŹ cznik Nr 1** do SIWZ . Formularz Ofertowy,
- 2) **ZaŹ czniki Nr 1a, 1b,**
- 3) **ZaŹ cznik Nr 2** do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia cz nr 1,
- 4) **ZaŹ cznik Nr 3** do SIWZ Opis Przedmiotu Zamówienia cz nr 2,
- 5) **ZaŹ cznik Nr 4** Wykaz us y u g,
- 6) **ZaŹ cznik Nr 5** Wykaz os b,
- 7) **ZaŹ cznik Nr 6** Instrukcja wype niania JEDZ,
- 8) **ZaŹ cznik Nr 7** Wz r JEDZ,
- 9) **ZaŹ cznik Nr 8** O wiad czenie Wykonawcy o niezaleganiu z podatkami i op y tami,
- 10) **ZaŹ cznik Nr 9** O wiad czenie o zakazie ubiegania si o zamówienia publiczne,
- 11) **ZaŹ cznik Nr 10** Wz r Umowy,
- 12) Instrukcja korzystania z Platformy