

Oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.66.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na

Zabezpieczenie techniczne Zbiornika Sosnówka - Dostosowanie systemu sygnalizacji włamania i napadu w ramach ochrony strategicznej obiektu.

Wartość szacunkowa zamówienia: Usługa o wartości poniżej 139 000,00 zł netto (BZP)

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

**Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34, 50-950 Wrocław**

Wrocław, dnia 24.07.2020r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJ CYM

1.1 Zamawiaj cym jest:

Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa

Adres do korespondencji:

Regionalny Zarz d Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
Zarz d Zlewni w Lwówku I skim
ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski

Adres strony internetowej Zamawiaj cego:

<http://wroclaw.wody.gov.pl>.

1.2 Post powanie prowadzi Wydział Zamówie Publicznych.

1.3 Informacja dotycz ca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej sRODO+, informuj , e:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzib w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP mo liwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem post powania WR.ROZ.2810.66.2020 prowadzonym na podstawie Pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost pniona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licz c od ko ca roku kalendarzowego, w którym zako czono post powanie o udzielenie zamówienia, a je eli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje ca y czas trwania umowy;
- f) obowi zek podania przez Pani /Pana danych osobowych bezpo rednio Pani/Pana dotycz cych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi znym z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do danych osobowych Pani/Pana dotycz cych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupe nienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupe nienia nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie mo e narusza integralno ci protokołu oraz jego za y czników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważny względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczy naruszenia przepisów RODO
- i) nie przysługują Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej **ustawą Pzp**, oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej **rozporządzeniem MR**, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 18a pkt 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 ze zm.), zwaną dalej **ustawą zmieniającą**, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej **sSIWZ+**, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej **sPlatforma**, pod adresem: <https://www.przetargi.wody.gov.pl>.
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem [przetargi.wody.gov.pl](https://www.przetargi.wody.gov.pl) w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.5 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (**z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 - 14.5 SIWZ, oraz oświadczeń lub dokumentów składanych po upływie terminu składania ofert**), Wykonawca

- korzysta z zakładki „Zapytaj”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.6 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, (z wyłączeniem złożeń ofert, o wiadczenia lub dokumentów składanych razem z ofertami oraz o wiadczenia lub dokumentów składanych po upływie terminu składania ofert), uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.7 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.8 Zamawiający informuje, że adres e-mail: karolina.latawiec@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.9 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.10 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, składaną w formie pisemnej, należy kierować na adres:

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarząd Zlewni w Lwówku I skim
ul. Jańkiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski
tel. (75) 782 46 02 03
e-mail: zslwówek@wody.gov.pl
oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.66.2020

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 8⁰⁰-16⁰⁰.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

- 3.11 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, składaną w formie pisemnej, należy doręczać do Kancelarii, znajdującej się w pokoju 4, w siedzibie Zamawiającego w Lwówku I skim przy ul. Jańkiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski
- 3.12 Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy zmieniającej, oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymogami SIWZ. W formie pisemnej należy złożyć również o wiadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ, w tym o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia..
- 3.13 Zamawiający może zastrzec formę pisemną również dla określonych o wiadczenia lub dokumentów składanych przez Wykonawcę po terminie składania ofert. O przedmiotowym zastrzeżeniu Zamawiający poinformuje Wykonawców wraz z dokonaniem czynności zawiadomienia o konieczności ich złożenia.
- 3.14 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Karolina LATAWIEC, tel.(75) 782 46 02 . 03 wew. 114

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na **zabezpieczeniu technicznym Zbiornika Sosnówka, a dokładnie dostosowanie systemu sygnalizacji włamania i napadu w ramach ochrony strategicznej obiektu** w formule zaprojektuj i wykonaj na podstawie wykonanego w roku 2019 Planu Ochrony, stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ. Celem postępowania jest opracowanie koncepcji modernizacji i rozbudowy systemu bezpieczeństwa na obiekcie podlegającym obowiązkowej

ochronie Zarządu Zlewni w Lwówku i skim. Zbiornik Sosnówka. Zadaniem jakie będzie musiały wykonać Wykonawca, będzie modernizacja istniejących lub wykonanie nowych systemów zabezpieczenia oraz wykonanie koncepcji mającej za zadanie poprawienie poziomu bezpieczeństwa, koncepcja ta jest elementem wyjściowym do rozpoczęcia prac, zostanie ona przedstawiona dla Zamawiającego przez Wykonawcę w ciągu 3 tygodni od momentu podpisania umowy, po akceptacji rozwiazań technicznych przez Zamawiającego, Wykonawca będzie mógł przystąpić do wykonania modernizacji systemów, która poprawi bezpieczeństwo obiektu przez realne obniżenie w nadzorowanych obszarach częstotliwości występowania zdarzeń o charakterze przestępstw, wykroczeń, wypadków, działania infrastruktury oraz zagrożenia dla osób i mienia.

Podstawą do wykonania koncepcji zawierać Planu Ochrony Zbiornika Wodnego Sosnówka stanowić **Załącznik Nr 2** do SIWZ.

Obiekty, które zostaną uwzględnione w Modernizacji:

- Zapora czołowa;
- Zapora boczna;
- Budowla zrzutowa zapory czołowej z wieżami i upustów oraz wież przelewów ;
- Spust denny z kanałem dopływowym i odpływowym;
- Przepompownia ścieka do przerzutu wód;
- Budynek (pomieszczenie biurowe wraz ze sterowni, pomieszczenie gospodarcze, hangar na łożdzie);
- Zbiornik wodny;
- Wałochronny;
- Lokalne linie energetyczne.

Wykonawca przed złożeniem oferty jest zobowiązany do dokonania wizji terenowej na obiekcie objętym przedmiotem zamówienia i dołączenia oświadczenia o dokonaniu wizji (potwierzonego przez pracownika Zamawiającego) do oferty.

4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ~~Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.~~

4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.5 CPV: **35125300-2** – Kamery Bezpieczeństwa

4.6 Postanowienia w zakresie

4.6.1 wymaga dotyczących umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciwu;

4.6.2 informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkwalifikacji Zamawiającemu;

4.6.3 procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane

zostaną określone we Wzorze umowy, stanowić **Załącznik Nr 5** do SIWZ.

1.1. Zamawiający informuje, iż kwota jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi **200 000,00 zł brutto**.

- 1.2. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności:
- a) Modernizacji i rozbudowy systemu bezpieczeństwa na Zbiorniku Sosnowka.
- 1.3. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
- 1.3.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 1.2., byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
 - 1.3.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 1.2. ,
 - 1.3.3. ka dorazowo na udzielenie Zamawiającemu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynika będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - 1.3.4. nieprzedłożyć przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 1.3.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,
 - 1.3.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 1.3.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r., liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 1.2.
- 1.4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności
- a) Określone w Programie Funkcjonalno-Usługowym wraz z informacjami, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nie przedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 1.5. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 1.4., Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada dane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie: **od dnia podpisania umowy**

Zakończenie: **w terminie do dnia 20.11.2020r.**

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 W Formularzu oferty kalkulacji ceny należy opracować na podstawie własnej wiedzy oraz konieczności pokrycia wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wyliczone ceny w złotych polskich (PLN), w rozbięciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i słownie) obejmują całość realizacji całego zamówienia.
- 6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.3 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.4 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędnymi do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia.
- 6.5 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 6.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1 art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 następujących okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655)
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.2.1 Posiada do świadczenia do wykonywania określonej działalności lub czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia w zakresie tworzenia instalacji CCTV (system telewizji przemysłowej) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia **oraz wykonać** okresie ostatnich **5-ciu lat** (decyduje data odbioru końcowego) prowadzenia działalności, co najmniej dwa systemy monitoringu

- wizyjnego (potoczny system CCTV) o **wartości 500 000,00 zł netto**. Wraz z dokumentami potwierdzającymi, a zadania te zostają prawidłowo ukończone.
- 7.2.2 **Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** co najmniej w zakresie prowadzenia działalności, której dotyczy przedmiot zamówienia na kwotę co najmniej **4 000 000,00 zł**
- 7.2.3 Dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrolującymi jako ci:
Zatrudnia 5 osób, które posiadają wpis na liście kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego oraz przedstawi za świadczenia o wpisie na liście kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.
- 7.3 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiąże się do udostępnienia zasobów, za szkody poniesione przez Zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. WADYUM

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **6 000,00 PLN** (słownie: sześć tysięcy 00/100).
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.2.1 pieniędzu;
- 8.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 8.2.3 gwarancjach bankowych;
- 8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi być załączony do oferty w formie **oryginału**. Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, ul. Grzybowska 80/82 00-844 Warszawa.
- 8.1 W przypadku wnoszenia **wadium w pieniądzu** kwotę należy **wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego** prowadzony przez **Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008** W tytule przelewu należy wpisać: **Wadium w sprawie nr WR.ROZ.2810.66.2020**. Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.3 Żadne poręczenie lub gwarancja musi zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
- 8.4 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW I WYMAGANIA FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SIWZ i treścią określonych w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 9.3 Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymagania:
- 9.3.1 dokumenty składające się na ofertę, określone w pkt 10.1 SIWZ (również sporządzone przez Wykonawcę na życzeniach do SIWZ wzorach), muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;
- 9.3.2 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub oświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 9.3.3 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 9.3.5 oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 9.3.6 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu musi być złożony w formie pisemnej;
- 9.3.7 po oświadczeniu za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które kandydat zgłasza ;
- 9.3.8 pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii poświadczonych i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji i umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

- 9.6 Zaleca się, aby dokumenty, jakich da Zamawiający od Wykonawców były przechowywane w sposób trwały.
- 9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza jedynie czytelny zapis o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, i zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający ich objęcie. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem *sTajemnica przedsiębiorstwa*.
- 9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnienia dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.
- 9.10 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców o wiadczenia lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. OFERTA ORAZ O WIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się :

- a) Formularz ofertowy zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 01** do SIWZ,
- b) **Załącznik nr 1a** do formularza ofertowego o wiadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (*Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej*);
- c) **Załącznik nr 1b** do formularza ofertowego zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (*jeżeli dotyczy*);
- d) **Załącznik nr 1c** do formularza ofertowego o wiadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,
- e) **Załącznik nr 1d** do formularza ofertowego o wiadczenie wstępnie potwierdzające, spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- f) **O wiadczenie** dokonania wizji (potwierdzone przez pracownika Zamawiającego)

10.2 O wiadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą :

10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub po wiadczenia za zgodności z oryginałem składanych o wiadczenia lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub

- dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do wjazdu ciwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała wjazdu ciwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferty lub zażyczone do niej o wiadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej (o ile jest wymagane wadium);
- 10.2.4 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 1c i 1d** do Formularza ofertowego białego załącznik nr 01 do SIWZ do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składają łącznie z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 10.2.5 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 1c i 1d do Formularza ofertowego białego załącznik nr 01 do SIWZ**) aktualne na dzień składania ofert, dotyczy także innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;
- 10.2.6 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie białe dysponować niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3 O wiadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
- 10.3.1 o wiadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- 10.3.2 odpis z wjazdu ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- Wykonawca nie jest zobowiązany do zjawienia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazuje w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający może go pobrać.
- 10.3.3 o wiadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem rodka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 10.4 O wiadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.4.1 **Wykaz usług (załącznik nr 3 do SIWZ)** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat

przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy. w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów. o świadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Lp.	Rodzaj prac (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość netto (zł), w tym w wymaganym zakresie	Data wykonania (od do)	Miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (nazwa, adres)
1	2	3	4	5	6

10.4.1 **Wykaz osób (załącznik nr 4 do SIWZ)** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrol jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wraz z kserokopiami załączkami o wpisaniu na list kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Do świadczenia w latach	Podstawa do dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5	6	7

10.5 Terminy składania oferty oraz o świadczenie lub dokumentów:

10.5.1 ofert oraz o świadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;

10.5.2 o świadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiającego zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego o świadczenia;

10.5.3 o wiadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.3, 10.4.1-10.4.2, 10.5.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiaczowi. Zamawiaczowi przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, o wiadczenia lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, o wiadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.5 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiaczowi, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełnia bieżące następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiaczowi wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających oferty wspólne (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających oferty wspólne). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie w treści z **Załącznikiem Nr 6** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku o wiadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.7 Zamawiaczowi nie dopuszcza aby Wykonawca występował jednocześnie w roli podwykonawcy innego Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu przetargowym, jak również nie wyrazi zgody na to by Wykonawca, który brał udział w postępowaniu przetargowym został wskazany jako podwykonawca przez wybranego Wykonawcę, z którym zamawiaczowi zawrze umowę na realizację zadania będącego przedmiotem postępowania przetargowego.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Je eli Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2 . składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania wskazuj ce sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powy ej powinien by wystawiony nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upyym terminu składania ofert.
- 12.2 Je eli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje si dokumentu, o którym mowa w pkt 12.1 SIWZ, zast puje si go dokumentem zawieraj cym odpowiednio o wiadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument mia y dotyczy , z yż one przed notariuszem lub przed organem s dowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego w y ciwym ze wzgl du na siedzib lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnosz ce si do wymaganego terminu wa no ci dokumentu stosuje si .

13. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

Wykonawca pozostaje zwi zany z yż on ofert przez okres 30 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upyym terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKÚADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofert nale y z yż y w trwale zamkni tym opakowaniu (np. kopercie), uniemo liwiaj cym bez ladowe otwarcie i zapoznanie si z tre ci oferty przed upyym terminu otwarcia ofert.
- 14.2 Opakowanie powinno by oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazw i adresem Wykonawcy. Je eli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesyka kurierska) wymogi okre lone w zdaniu pierwszym dotycz w szczegolno ci **opakowania zewn trznego**.
- 14.3 Opakowanie nale y zaadresowa i opisa wed yug wzoru:

Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Zarz d Zlewni w Lwówku I skim

Oferta w post powaniu pn.

Zabezpieczenie techniczne Zbiornika Sosnówka - Dostosowanie systemu sygnalizacji w iama i napadu w ramach ochrony strategicznej obiektu.

znak sprawy: **WR.ROZ.2810.66.2020**

Nie otwiera przed dniem: 10.08.2020r. do godz. 09.30

- 14.4 Ofert nale y z yż y u Zamawiaj cego w Zarz dzie Zlewni w Lwówku I skim przy ulicy Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski, do **Kancelarii znajduj cej si w pokoju nr 4**, do dnia **10.08.2020r. do godz. 9⁰⁰**. Dla ofert przes yanych poczt liczy si data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 14.5 W przypadku z yżenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiaj cy niezw ycznie zwróci ofert , która zostaj z yż ona po terminie.

- 14.6 **Uwaga:** osoby, które chc uczestniczy w czynno ci otwarcia ofert zobowi zane s stawi si w siedzibie Zamawiaj cego (Zarz d Zlewni w Lwówku l skim, ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek l ski) 10 minut przed terminem otwarcia ofert.
- 14.7 Wykonawca mo e wprowadzi zmiany lub wycofa zjõ on ofert przed upjõwem terminu skjådania ofert. Oferta ze zmianami oprõcz oznacze , jak w pkt 14.3 SIWZ, b dzie dodatkowo oznaczona okre leniem *sZmiana+* Wykonawca wycofuj c ofert zobowi zany jest przedjõ y stosowne o wiadczenie podpisane przez osob upowa nion do jego reprezentacji.
- 14.8 Otwarcie ofert nast pi w dniu 10.08.2020r. o godzinie 9³⁰ u Zamawiaj cego w pok. Sali konferencyjnej, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.9 Wykonawcy ponosz wszelkie koszty zwi zane z przygotowaniem i zjõ eniem oferty.
- 14.10 Zamawiaj cy nie bierze odpowiedzialno ci za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów okre lonych powy ej, w szczególno ci okre lonego w pkt 14.2 i 14.6 SIWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÕB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie b d podlegajõ oferty wa ne tj. oferty niepodlegaj ce odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane b d na podstawie nast puj cych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Punkty
1	Cena (C)	60 %	max. 60 pkt.
2	Gwarancja (G)	40%	max. 40 pkt.

- 15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poni szego wzoru:

a) cena, zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{najni sza cena spo ród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) okres gwarancja, zostanie dokonany zgodnie ze wzorem:

$$G = \frac{\text{ilo miesi cy badana (wymagane min. 24 miesi cy max. 36)}}{\text{ilo miesi cy najdõ u sza ustalona w oparciu o zjõ one oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

Za ofert najkorzystniejsz uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwi ksz ilo punktów spo ród ofert nieodrzuconych i speñniaj cych wszystkie wymagania okre lone przez zamawiaj cego w tre ci SIWZ. Ocena punktowa przyznana danej ofercie jest sum punktów przyznanych w ramach poszczegõlnych kryteriów:

$$\text{Suma punktów} = C + G$$

- 15.4 Zamawiaj cy wybierze ofert najkorzystniejsz na podstawie kryteriów oceny ofert okre lonych w SIWZ. Za najkorzystniejsz zostanie uznana oferta, która jõ cznie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska najwi ksz liczb punktów obliczonych zgodnie z wzorem okre lonym w pkt 15.3 SIWZ.
- 15.5 Obliczenia dokonywane b d z dokjådno ci do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6 Zamawiaj cy poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie, przy czym przez omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widocznie mylny wyraz, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:
 - 1) w przypadku oferty z cenami określonymi za cały przedmiot zamówienia albo jego części (cena ryczałtowa):

przyjmuje się, że prawidłowo podano cenami ryczałtowymi bez względu na sposób jej obliczenia,

jeżeli podano prawidłowe stawki podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość (w wyniku błędów w przeliczeniach) za prawidłowo przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia.
 - 2) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z pkt 4) lit. b) ppkt 1) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.

15.7 Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpiły w ofertach. Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

15.8 Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wnieścia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2 Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawca, którego oferta wybrana, po uzyskaniu informacji o miejscu i terminie zawarcia umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 17.3 Odpis uprawnień zawodowych wraz z potwierdzeniem aktualnego wpisu na list członków wybranej izby samorządu zawodowego.
- 17.4 Harmonogram robót - wymagany od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza (przy podpisaniu umowy w celu fakturowania częściowego)

18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowi tego **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowi to **Załącznik Nr 5** do SIWZ, o wiadczeniu zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów warunków oferty.

19. RODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są :
- 19.2.1 Odwołanie.
- 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
- 20.2.2 Przez posłańca na adres wskazany przez Wykonawcę.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią SIWZ stanowią załączniki:

- 1) **Załącznik Nr 01** do SIWZ - formularz ofertowy wraz z załącznikami
- Załącznik 1 a do formularza** ofertowego o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej);
- Załącznik 1 b do formularza ofertowego** zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (jeżeli dotyczy);
- Załącznik 1 c** do formularza ofertowego o wiadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,

- Załącznik 1 d** do formularza ofertowego o wiadczenie wst pnie potwierdzaj ce, spejnienie warunków udziału w post powaniu;
- 2) **Załącznik Nr 2** do SIWZ - Opis przedmiotu Zamówienia . Plan Ochrony Zbiornika Wodnego Sosnówka
 - 3) **Załącznik Nr 3** do SIWZ - Wykaz Usjg
 - 4) **Załącznik Nr 4** do SIWZ - Wykaz osób
 - 5) **Załącznik Nr 5** do SIWZ - Wzór Umowy,
 - 6) **Załącznik Nr 6** do SIWZ - O wiadczenie o zakazie ubiegania si o zamówienia publiczne