

Oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.94.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na

Pracami interwencyjnymi usunięcia porostu z dna i skarp cieku celem przywrócenia optymalnych warunków biologicznych w cieku Szprotawa na długości 16606 mb gm. Szprotawa.

Wartość szacunkowa zamówienia: Usługi o wartości maksymalnej 30 000,00 zł netto a 139 000,00 zł netto (BZP)

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34, 50-950 Wrocław

Wrocław, dnia 25.08.2020r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJ CYM

1.1 Zamawiaj cym jest:

Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa

Adres do korespondencji:

Regionalny Zarz d Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
Zarz d Zlewni w Lwówku I skim
ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski

Adres strony internetowej Zamawiaj cego:

<http://wroclaw.wody.gov.pl>.

1.2 Post powanie prowadzi Wydział Zamówie Publicznych.

1.3 Informacja dotycz ca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej sRODO+, informuj , e:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzib w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP mo liwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zwi zanym z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem post powania WR.ROZ.2810.68.2020 prowadzonym na podstawie Pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost piona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licz c od ko ca roku kalendarzowego, w którym zako czono post powanie o udzielenie zamówienia, a je eli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje ca y czas trwania umowy;
- f) obowi zek podania przez Pani /Pana danych osobowych bezpo rednio Pani/Pana dotycz cych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi zanym z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do danych osobowych Pani/Pana dotycz cych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupe nienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupe nienia nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie mo e narusza integralno ci protokołu oraz jego za y czników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważny względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługują Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej **ustawą Pzp**, oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej **rozporządzeniem MR**, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej **SIWZ+**, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej **Platforma**, pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umówione prace na Platformie znajdują się pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.6 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 - 14.5 SIWZ), Wykonawca korzysta z zakładki **„Zapytaj”**. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

- 3.7 Za dat wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiaj cego, w tym zjżenia oferty oraz dokumentów lub o wiadczce skjädanych razem z ofert , uwa a si dat wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.8 Zamawiaj cy zaleca sporz dzenie korespondencji w nast puj cych formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.9 **Zamawiaj cy informuje, e adres e-mail: karolina.latawiec@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, sũ y jedynie do przesyłania ogłosze i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówie Publicznych. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.10 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za po rednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.11 Wszelk korespondencj do Zamawiaj cego zwi zan z niniejszym post powaniem, nale y kierowa na adres:

**Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarz d Zlewni w Lwówku I skim
ul. Ja kiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski
tel. (75) 782 46 02 Ę 03
e-mail: zslwówek@wody.gov.pl
oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.94.2020**

- Godziny pracy Zamawiaj cego: od poniedziałku do pi tku: 8⁰⁰-16⁰⁰.
Zamawiaj cy nie bierze odpowiedzialno ci za skutki braku zachowania przez Wykonawc powy szych wymogów.
- 3.12 Wykonawca zobowi zany jest do poinformowania Zamawiaj cego o ka dej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy b dzie uznana za skutecznie zjż on temu Wykonawcy.
- 3.13 Wszelk korespondencj do Zamawiaj cego zwi zan z niniejszym post powaniem, skjädan w formie pisemnej, **nale y dor cza do Kancelarii, znajduj cej si w pokoju 4, w siedzibie Zamawiaj cego w Lwówku I skim przy ul. Ja kiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski**
- 3.14 Komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si za po rednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobi cie, za po rednictwem posta lub za pomoc poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt 3.1 niniejszej specyfikacji . zwanej dalej **SIWZ**.
- 3.15 O wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o speñnieniu warunków udziaju w post powaniu oraz oferta musz by zjż one w formie pisemnej zgodnie z wymogami SIWZ.
- 3.16 Zamawiaj cy mo e zastrzec form pisemn równie dla okre lonych o wiadczce lub dokumentów skjädanych przez Wykonawc po terminie skjädania ofert. O przedmiotowym zastrze eniu Zamawiaj cy poinformuje Wykonawców wraz z dokonaniem czynno ci zawiadomienia o konieczno ci ich zjżenia.
- 3.17 Osob uprawnion do kontaktu z Wykonawcami jest **Karolina LATAWIEC, tel.(75) 782 46 02 . 03 wew. 114**

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest udro nienie cieku Szprotawa, które spowoduje przywrócenie optymalnych warunków biologicznych w cieku Szprotawa na dñ 16606 mb w gm. Szprotawa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 2** do SIWZ .
Przedmiar prac.

Podczas wykonywanych prac Wykonawca musi stosować zalecenia takie jak:

- w przypadku wyłowienia jakichkolwiek organizmów żywych np. małży, podczas wycinania i hakowania, należy je natychmiast **wpuścić z powrotem do wody**, w żadnym wypadku nie pozostawiać na brzegu;
- wycinanie roślinności prowadzi tylko odcinkowo i naprzemiennie, to znaczy: na całym odcinku cieku podlegającym pracom utrzymaniowym zaleca się pozostawianie pasu roślinności wodnej przy jednym z brzegów zajmującym co najmniej 1/3 szerokości rzeki (analogicznie do regulacji naprzemiennego koszenia), albo też w przypadku w skrajnych odcinkach cieku prowadzi wykoszenie krótkimi liniami nurtu i pozostawia pas roślinności wodnej przy jednym z brzegów zajmującym co najmniej 1/3 szerokości rzeki (z zachowaniem regulacji naprzemiennego koszenia), naprzemiennie powinna być dopasowana do szerokości cieku i lokalnych jednostek hydromorfologicznych. Długość wykoszeń przy poszczególnych brzegach powinna wynosić około 2-4 szerokości cieku (np. przy szerokości cieku 5 m, naprzemiennie pasy wykoszenia powinny mieć długość od 10 do 20 m),
- w miarę możliwości, koszenie roślinności dna cieków należy wykonywać w kierunku spod prądu;
- wykasz selektywnie, tj. roślinności podwodnych i powierzchniowych oraz relatywnie sztywnych jędrzycach, mającej dużą biomasę (np. rdzennice *Potamogeton* sp., potocznic w skalistny (*Berula erecta*), jełkowiec gałki ziasta (*Sparganium erectum*), strzałka wodna (*Sagittaria sagittifolia*), czyli koszenie jedynie pływających roślinności wodnej (tj. roślinności sztywnej, o dużych liściach zanurzonych lub pływających);
- roślinności jędrzycach i liściach (np. rdzennica grzebieniasta *Stuckenia pectinata* czy wosieniczniki: *Ranunculus* spp., *Batrachium* choć mogą formować znaczną biomasę, nie wpływają znacząco na pogorszenie warunków hydraulicznych cieków, z tego powodu nie należy ich wykaszania;
- przed dokonaniem koszenia roślinności dna cieków należy **upewnić się, czy w danym cieku nie występują chronione gatunki makrofitów**, których uszkodzenie może wymagać osobnej zgody właściwego organu,
- optymalne jest wykonywanie prac ręcznie, co pozwala na selektywne koszenie najbardziej niewrażliwych pływających roślinności wodnej przy minimalizacji ingerencji w strukturę cieku,
- wykoszone roślinności należy starannie wybrać i usunąć z cieku, składować w pewnej odległości od koryta (poza zasięg wody brzegowej), a ich zbiór i przeniesienie w miejsce położone z dala od koryta cieku powinien nastąpić możliwie szybko, tj. w przeciągu max. 7 dni od chwili wykoszenia,
- w razie potrzeby należy stosować tymczasowe urządzenia wyłapujące szczątki roślinności poniżej wykaszanych odcinków,
- pozostawienie roślinności w cieku, ponieważ zwiększa ilość biogenów w wodzie,
- pozostawianie na brzegach pozostałości usuniętych z cieku roślinności jest niewskazane, ponieważ pozostawienie ich na brzegu może w przypadku wystąpienia wezbrania spowodować zwiększenie ryzyka powodziowego

- poprzez powstawanie zatorów z zabranych przez ciek i płynących nim substancji rozpuszczonych, a także zwiększy ilość biogenów w wodzie,
- zakres prac należy konsultować z użytkownikiem rybackim cieku.
 - w ramach działań profilaktycznych zaleca się dbać o zacielenie koryta poprzez pozostawienie kęp/pasów zadrzewień lub ich wprowadzanie, ponieważ one skutecznie eliminuje roślinność wodną,
 - zaleca się również pozostawienie bagiennych stref buforowych wzdłuż cieków, które pozwalają na redukcję dopływu do cieków związków azotu, fosforu i potasu, które pochodzą z rozproszonych źródeł zanieczyszczeń (głównie z rolnictwa),
 - usuwanie roślin nie może polegać na usunięciu warstwy namulców, w których rośliny się korzeni.
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert cz. ciowych ~~Zamawiający dopuszcza składanie ofert cz. ciowych.~~
- 4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. /
- 4.5 CPV: **90721900-5 Usługi ochrony przed naturalnym ryzykiem lub zagrożeniami**
- 4.6 Postanowienia w zakresie
- 4.6.1 wymaga dotyczących umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciwu;
- 4.6.2 informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu;
- 4.6.3 procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane
- zostają określone we Wzorze umowy, stanowi cym **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 1.1. Zamawiający zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności:
- a) Określone w Przedmiarze prac
- 1.2. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
- 1.2.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 1.2., byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
- 1.2.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 1.2. ,
- 1.2.3. ka dorazowo na daniu Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynika będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
- 1.2.4. nieprzedłożyć przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 1.2.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,

- 1.2.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 1.3.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r., liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 1.2. .
- 1.3. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności
- a) Określone w Przedmiarze prac wraz z informacją, o osobach zatrudnionych na umowę o pracę. Nieprzedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 1.4. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 1.4., Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada dane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie: w dniu przekazania terenu

Zakończenie: nie dłużej niż 60 dni (max) kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy

Faktyczny termin (data zakończenia) realizacji przedmiotu zamówienia, wynika będzie z ilości dni skrócenia realizacji zamówienia przez Wykonawcę w ofercie (max 10 dni).

UWAGA:

Termin wykonania usługi zaproponowany przez Wykonawcę w ofercie stanowi oprócz ceny jedno z kryteriów oceny ofert. W takim stanie rzeczy zmiana terminu realizacji (ewentualne jego przedłużenie) może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności zaliczanych do pojęcia siły wyższej. W takim przypadku odwołanie się do niekorzystnych warunków atmosferycznych, które mogłyby stanowić podstawę do zmiany terminu wykonania usługi muszą być oceniane tylko, gdy wyczerpane zostaną w tym zakresie znamiona siły wyższej obejmujące zjawiska nadzwyczajnie bardziej niekorzystne niż w porównywalnych warunkach w minionych okresach czego nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy co powodować będzie, że jest niemożliwe prowadzenie prac i ma to wpływ na cały cykl realizacji zamówienia. Takie spóźnienie musi także Wykonawca uwzględnić przy określaniu w ofercie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

6.1 W Formularzu oferty kalkulacja ceny należy opracować w formie kosztorysu ofertowego w wersji uproszczonej. Wyliczone ceny w złotych polskich (PLN), w rozbięciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i słownie) obejmujące realizację całego zamówienia.

- 6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.3 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.4 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składowiki wraz z narzutami niezbędnymi do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia.
- 6.5 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 6.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1 art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 następujących okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układowie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655)
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.2.1 **Wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty/usługi polegające na wykonaniu: prac remontowych lub konserwacyjnych koryt rzek lub urządzeń wodnych na długości nie mniejszej niż i na łączną kwotę nie mniejszą niż : 10,0 km i łącznej wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł**
- 7.2.4 dysponuje co najmniej: **1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe z zakresu ochrony środowiska o specjalności przyrodniczej** (botanik, zoolog, dendrolog, biolog itp. . nauki przyrodnicze) i kwalifikacje zawodowe niezbędne do prowadzenia nadzoru przyrodniczego rozumianego jako nadzór i kontrola nad sposobem wykonywania prac, który zagwarantuje wyjątkowość

reakcji w przypadku sytuacji nagłych, nieprzewidywanych i zminimalizuje ryzyko negatywnego oddziaływania na elementy przyrodnicze występujące w obrębie i w bezpośrednim sąsiedztwie wykonywanych prac.

- 7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych z nich stosunków prawnych.
- 7.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkody poniesione przez Zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. WADIUM

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **8 500,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy pięćset zero/100).
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.2.1 pieniędzu;
 - 8.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 8.2.3 gwarancjach bankowych;
 - 8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi być załączony do oferty w formie **oryginału**. Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, ul. Grzybowska 80/82 00-844 Warszawa.
- 8.1 W przypadku wnoszenia **wadium w pieniądzu** kwota należy wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez **Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008** W tytule przelewu należy wpisać: **Wadium w sprawie nr WR.ROZ.2810.94.2020**. Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.3 Złote poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
- 8.4 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW I WYMAGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SIWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

- 9.3 Oferta oraz o wiadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymagania:
- 9.3.1 dokumenty składające się na ofertę, określone w pkt 10.1 SIWZ (również sporządzone przez Wykonawcę na życzeniach do SIWZ wzorach), muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;
 - 9.3.2 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub o wiadczenia za zgodność z oryginałem składanych o wiadczenia lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 9.3.3 o wiadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż o wiadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 9.3.5 oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 9.3.6 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu musi być złożony w formie pisemnej;
 - 9.3.7 po wiadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które kandydaty z nich dotyczą;
 - 9.3.8 pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii po wiadczonej i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale albo kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 9.6 Zaleca się, aby dokumenty, jakich kandydaty Zamawiający od Wykonawców były pożyte w sposób trwały.
- 9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, i zastrzec one

informacje stanowi tajemnic przedsiębiorstwa oraz oznaczy zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający ich utajenia. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem *Tajemnica przedsiębiorstwa*.

- 9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeżone informacje stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnienia dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.
- 9.10 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców o wiadczenia lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. OFERTA ORAZ O WIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się :

- a) Formularz ofertowy zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 01** do SIWZ,
- b) **Załącznik nr 1a** do formularza ofertowego o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (*Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej*);
- c) **Załącznik nr 1b** do formularza ofertowego zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (*jeżeli dotyczy*);
- d) **Załącznik nr 1c** do formularza ofertowego o wiadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,
- e) **Załącznik nr 1d** do formularza ofertowego o wiadczenie wstępnie potwierdzające, spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

10.2 O wiadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą :

- 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub po wiadczenia za zgodności z oryginałem składanych o wiadczenia lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta lub zażyczone do niej o wiadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej (o ile jest wymagane wadium);
- 10.2.4 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 1c i 1d** do Formularza ofertowego białego załącznik nr 01 do SIWZ do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie

art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w post powaniu określone w SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w post powaniu składa kady z Wykonawców wspólnie ubiegaj cych się o zamówienie.

10.2.5 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w post powaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 1c i 1d do Formularza ofertowego b d tego załącznika nr 01 do SIWZ**) aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wst pnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w post powaniu;

10.2.6 dowód potwierdzaj cy, e Wykonawca realizuj c zamówienie b dzie dysponował niezbdnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiazanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbdnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.3 **O wiadczenia lub dokumenty potwierdzaj ce brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w post powaniu:**

10.3.1 o wiadczenie o przynale no ci albo braku przynale no ci do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;

10.3.2 odpis z wyciągu rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Wykonawca nie jest zobowiazany do zjżenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiaj cy może go uzyska za pomoc bezpiecznych i ogólnodost pnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizuj cych zadania publiczne, a Wykonawca wskazuje w ofercie adres internetowy skąd Zamawiaj cy może go pobra .

10.3.3 o wiadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem rodka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

10.4 **O wiadczenia lub dokumenty potwierdzaj ce spełnianie przez Wykonawc warunków udziału w post powaniu:**

10.4.1 **Wykaz usług (załącznik nr 3 do SIWZ)** wykazu usług wykonanych, a w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w post powaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy . w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określaj cych czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów . o wiadczenie wykonawcy; w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje b d inne dokumenty potwierdzaj ce ich należyte wykonywanie powinny

by wydane nie wczesniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

Lp.	Rodzaj prac utrzymaniowych (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość brutto (zł), w tym w wymaganym zakresie	Data wykonania (od do)	Miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa, adres)
1	2	3	4	5	6

10.4.1 **Wykaz osób (załącznik nr 4 do SIWZ)** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrol jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie w latach	Podstawa do dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5	6	7

10.5 Terminy składania oferty oraz o wiadczenia lub dokumentów:

10.5.1 ofert oraz o wiadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;

10.5.2 o wiadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego o wiadczenia;

10.5.3 o wiadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.3, 10.4.1-10.4.2, 10.5.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, o wiadczenia lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, o wiadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.5 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełnia wszystkie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających oferty wspólne (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających oferty wspólne). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie w treści z **Załącznikiem Nr 6** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganego terminu wnoszenia dokumentu stosuje się.

13. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

Wykonawca pozostaje zwi zany z yż on ofert przez okres 30 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upy ywem terminu sk yadania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKÚADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofert nale y z y y w trwale zamkni tym opakowaniu (np. kopercie), uniemo liwiaj cym bez ladowe otwarcie i zapoznanie si z tre ci oferty przed upy ywem terminu otwarcia ofert.
- 14.2 Opakowanie powinno by oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazw i adresem Wykonawcy. Je eli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesy ka kurierska) wymogi okre lone w zdaniu pierwszym dotycz w szczegó lno ci **opakowania zewn trznego**.
- 14.3 Opakowanie nale y zaadresowa i opisa wed yug wzoru:

<p style="text-align:center">Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarz d Zlewni w Lwówku I skim</p> <p style="text-align:center">Oferta w post powaniu pn. Dzia nia interwencyjne Ę usuni cie porostu z dna i skarp cieku celem przywrócenia optymalnych warunków biologicznych w cieku Szprotawa na d Ź 16606 mb gm. Szprotawa. znak sprawy: WR.ROZ.2810.94.2020</p> <p style="text-align:center">Nie otwiera przed dniem: 01.09.2020r. do godz. 09.30</p>
--

- 14.4 Ofert nale y z y y u Zamawiaj cego w Zarz dzie Zlewni w Lwówku I skim przy ulicy Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski, do **Kancelarii znajduj cej si w pokoju nr 4**, do dnia **01.09.2020r. do godz. 9⁰⁰**. Dla ofert przes yanych poczt liczy si data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 14.5 W przypadku z y enia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiaj cy niezwócznie zwróci ofert , która zostaje z y ona po terminie.
- 14.6 **Uwaga: osoby, które chc uczestniczy w czynno ci otwarcia ofert zobowi zane s stawi si w siedzibie Zamawiaj cego (Zarz d Zlewni w Lwówku I skim, ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski) 10 minut przed terminem otwarcia ofert.**
- 14.7 Wykonawca mo e wprowadzi zmiany lub wycofa z y on ofert przed upy ywem terminu sk yadania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznacze , jak w pkt 14.3 SIWZ, b dzie dodatkowo oznaczona okre leniem *s z miana*+ Wykonawca wycofuj c ofert zobowi zany jest przed y y stosowne o wiadczenie podpisane przez osob upowa nion do jego reprezentacji.
- 14.8 Otwarcie ofert nast pi w dniu 01.09.2020r. o godzinie 9³⁰ u Zamawiaj cego w pok. Sali konferencyjnej, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.9 Wykonawcy ponosz wszelkie koszty zwi zane z przygotowaniem i z y eniem oferty.
- 14.10 Zamawiaj cy nie bierze odpowiedzialno ci za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów okre lonych powy ej, w szczegó lno ci okre lonego w pkt 14.2 i 14.6 SIWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie b d podlegaj y oferty wa ne tj. oferty niepodlegaj ce odrzuceniu.

15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Punkty
1	cena (C)	60 %	max. 60 pkt.
2	termin wykonania zamówienia (T)	40%	max. 40 pkt.

- 2) Ocena ofert w zakresie kryterium:

a) cena, zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych (brutto)}}{\text{cena(brutto) oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 3) Termin wykonania zamówienia rozpatrywane będzie, na podstawie podanego przez Wykonawcę, okresu skrócenia terminu wykonania zamówienia liczonego w dniach, przy czym maksymalny okres skrócenia terminu wykonania nie może być dłuższy niż 10 dni.

Kryterium termin wykonania zamówienia zostanie dokonane zgodnie ze wzorem:

$$T = \frac{\text{okres skrócenia terminu wykonania prac oferty badanej liczony w dniach}}{\text{najdłuższy okres skrócenia terminu wykonania zamówienia (max. 10 dni) liczony w dniach}} \times 40 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SIWZ. Ocena punktowa przyznana danej ofercie jest sumą punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów:

$$\text{Suma punktów} = C + T$$

- 4) Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.

- 5) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie, przy czym przez omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widocznie mylny pisowni wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:

- 1) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jej część (cena ryczałtowa):

przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

jeżeli podano prawidłowe stawki podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość (w wyniku błędów w przeliczeniach) za prawidłowo przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia.

- 2) Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z pkt 4) lit. b) ppkt 1) uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 6) Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpiły w ofertach. Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.
- 7) Oferta zawierająca błąd w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia Zabezpieczenia Nałego Wykonania Umowy.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowi ją **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowi ją **Załącznik Nr 5** do SIWZ, o wiadczeniu zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów warunków oferty.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są:
 - 19.2.1 Odwołanie.
 - 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołań uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.

- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom post powania odwoławczego przysięguje skarga do s du. Kwestie dotycz ce skargi do s du regulowane s w art. 198a-198g ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiaj cy informuje, e za poufne uwa a si wszystkie informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa Zamawiaj cego. Takie informacje podlegaj ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w post powaniu Zamawiaj cy b dzie przekazywaï informacje poufne, nie zostan one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiaj cego. Informacje poufne zostan przekazane Wykonawcy w jeden z nast puj cych sposobów:
- 20.2.1 Osobi cie w siedzibie Zamawiaj cego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiaj cego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
- 20.2.2 Przez posÿ ca na adres wskazany przez Wykonawc .

21. WYKAZ ZAÛ CZNIKÓW

Integraln cz SIWZ stanowi zaÿ czniki:

- 1) **Zaÿ cznik Nr 01** do SIWZ . formularz ofertowy wraz z zaÿ cznikami
Zaÿ cznik 1 a do formularza ofertowego o wiadczenie o przynale no ci lub braku przynale no ci do tej samej grupy kapitaÿowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (Je eli Wykonawca nie nale y do adnej grupy kapitaÿowej);
Zaÿ cznik 1 b do formularza ofertowego zobowi zanie do oddania do dyspozycji niezb dnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (je eli dotyczy);
Zaÿ cznik 1 c do formularza ofertowego o wiadczenie wst pnie potwierdzaj ce, e wykonawca nie podlega wykluczeniu,
Zaÿ cznik 1 d do formularza ofertowego o wiadczenie wst pnie potwierdzaj ce, speñnienie warunków udziaÿu w post powaniu;
- 2) **Zaÿ cznik Nr 2** do SIWZ - Opis przedmiotu Zamówienia . Przedmiar Prac
- 3) **Zaÿ cznik Nr 3** do SIWZ - Wykaz Usÿug
- 4) **Zaÿ cznik Nr 4** do SIWZ - Wykaz Osób
- 5) **Zaÿ cznik Nr 5** do SIWZ - Wzór Umowy,
- 6) **Zaÿ cznik Nr 6** do SIWZ - O wiadczenie o zakazie ubiegania si o zamówienia publiczne