

Oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.109.2020

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na

**Projektuj i wybuduj - Uszczelnienie ścian galerii w zaporze czołowej
zbiornika Bukówka, wykonanie instalacji wentylacyjnej galerii.**

Wartość szacunkowa zamówienia: Roboty budowlane o wartości
30 000,00 zł netto a 5 350 000,00 zł netto
(BZP)

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Wrocławiu
ul. C.K. Norwida 34, 50-950 Wrocław

Wrocław, dnia 21.09.2020r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJ CYM

1.1 Zamawiaj cym jest:

Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa

Adres do korespondencji:

Regionalny Zarz d Gospodarki Wodnej we Wrocławiu
Zarz d Zlewni w Lwówku I skim
ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski

Adres strony internetowej Zamawiaj cego:

<http://wroclaw.wody.gov.pl>.

1.2 Post powanie prowadzi Wydział Zamówie Publicznych.

1.3 Informacja dotycz ca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej sRODO+, informuj , e:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzib w Warszawie przy ul. Grzybowskiej 80/82, 00-844 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP mo liwy jest pod adresem e-mail: iod@wody.gov.pl
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem post powania WR.ROZ.2810.109.2020 prowadzonym na podstawie Pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost piona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licz c od ko ca roku kalendarzowego, w którym zako czono post powanie o udzielenie zamówienia, a je eli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje ca y czas trwania umowy;
- f) obowi zek podania przez Pani /Pana danych osobowych bezpo rednio Pani/Pana dotycz cych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi znym z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do danych osobowych Pani/Pana dotycz cych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupe nienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupe nienia nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie mo e narusza integralno ci protokołu oraz jego za y czników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważny względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczy naruszenia przepisów RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej **ustawą Pzp**, oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej **rozporządzeniem MR**, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SI STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej **SIWZ**, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej **Platforma**, pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umiędliwiającej pracę na Platformie znajdują się pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.6 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 - 14.5 SIWZ), Wykonawca korzysta z zakładki **„Zapytaj”**. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

- 3.7 Za dat wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiaj cego, w tym zjżenia oferty oraz dokumentów lub o wiadczce skjżadanych razem z ofert , uwa a si dat wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.8 Zamawiaj cy zaleca sporz dzenie korespondencji w nast puj cych formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.9 **Zamawiaj cy informuje, e adres e-mail: karolina.latawiec@wody.gov.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, sũ y jedynie do przesyłania ogłosze i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urz dowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.10 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za po rednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.11 Wszelk korespondencj do Zamawiaj cego zwi zan z niniejszym post powaniem, nale y kierowa na adres:

**Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie
Zarz d Zlewni w Lwówku I skim
ul. Ja kiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski
tel. (75) 782 46 02 Ę 03
e-mail: zslwówek@wody.gov.pl
oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.109.2020**

- Godziny pracy Zamawiaj cego: od poniedziałku do pi tku: 8⁰⁰-16⁰⁰.
Zamawiaj cy nie bierze odpowiedzialno ci za skutki braku zachowania przez Wykonawc powy szych wymogów.
- 3.12 Wykonawca zobowi zany jest do poinformowania Zamawiaj cego o ka dej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy b dzie uznana za skutecznie zjż on temu Wykonawcy.
- 3.13 Wszelk korespondencj do Zamawiaj cego zwi zan z niniejszym post powaniem, skjżadan w formie pisemnej, **nale y dor cza do Kancelarii, znajduj cej si w pokoju 4, w siedzibie Zamawiaj cego w Lwówku I skim przy ul. Ja kiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski**
- 3.14 Komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si za po rednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobi cie, za po rednictwem posta lub za pomoc poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt 3.1 niniejszej specyfikacji . zwanej dalej **SIWZ**.
- 3.15 O wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spejñeniu warunków udziaj w post powaniu oraz oferta musz by zjż one w formie pisemnej zgodnie z wymogami SIWZ.
- 3.16 Zamawiaj cy mo e zastrzec form pisemn równie dla okre lonych o wiadczce lub dokumentów skjżadanych przez Wykonawc po terminie skjżadania ofert. O przedmiotowym zastrze eniu Zamawiaj cy poinformuje Wykonawców wraz z dokonaniem czynno ci zawiadomienia o konieczno ci ich zjżenia.
- 3.17 Osob uprawnion do kontaktu z Wykonawcami jest **Karolina LATAWIEC, tel.(75) 782 46 02 . 03 wew. 114**

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia s roboty konstrukcyjno-remontowe pn. **Zaprojektuj i wybuduj - Uszczelnienie cian galerii w zaporze czołowej zbiornika Bukówka, wykonanie instalacji wentylacyjnej galerii w formule zaprojektuj i wybuduj na**

postawie Programu Funkcjonalno-U ytkowego, stanowi cego zaÿ cznik do niniejszej SIWZ (m.in. uzyskanie niezb dnych uzgodnie , opinii, decyzji, zgód, opracowanie dokumentacji projektowej oraz realizacja prac).

Elementem wyj ciowym do rozpocz cia prac b dzie dokumentacja techniczna wykonana przez Wykonawc w oparciu o zatwierdzony przez Inwestora wariant rozwi za technicznych w przeci gu 3 tygodni od momentu podpisania umowy.

Szczegóÿowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Zaû cznik Nr 2** do SIWZ.

Wykonawca przed zÿ eniem oferty jest zobowi zany do dokonania wizji terenowej na obiekcie obj tym przedmiotem zamówienia i doÿ czenia o wiadczenia dokonania wizji (potwierzonego przez pracownika Zamawiaj cego) do oferty.

- 4.2 Zamawiaj cy nie dopuszcza skÿadania ofert cz ciowych /~~Zamawiaj cy dopuszcza skÿadanie ofert cz ciowych.~~
- 4.3 Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci skÿadania ofert wariantowych.
- 4.4 Zamawiaj cy nie przewiduje mo liwo ci udzielenia zamówie , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.5 CPV: **45.24.64.00 Ę 7 Roboty w zakresie ochrony przeciwpowodziowej**
- 4.6 Postanowienia w zakresie
 - 4.6.1 wymaga dotycz cych umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane, których niespeñnienie spowoduje zgÿszenie przez Zamawiaj cego odpowiednio zastrze e lub sprzeciwu;
 - 4.6.2 informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem s dostawy lub usÿugi, które, z uwagi na warto lub przedmiot tych dostaw lub usÿug, nie podlegaj obowi zkowi przedkÿadania Zamawiaj cemu;
 - 4.6.3 procentowej warto ci ostatniej cz ci wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane
zostajÿ okre lone we Wzorze umowy, stanowi cym **Zaû cznik Nr 5** do SIWZ.
- 1.1. Zamawiaj cy informuje, i kwota jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia wynosi **489 114,12 zûbrutto**.
- 1.2. Zamawiaj cy zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawc na podstawie umowy o prac osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywa b d czynno ci:
 - a) Okre lone w Programie Funkcjonalno-U ytkowym
- 1.3. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiaj cy postanawia, e:
 - 1.3.1. Wykonawca zobowi zany jest, aby Pracownicy wykonuj cy czynno ci, o których mowa w pkt 1.2., byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o prac w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
 - 1.3.2. Wykonawca zobowi zany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umow o prac w czasie obowi zywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynno ci, o których mowa w pkt 1.2. ,
 - 1.3.3. ka dorazowo na danie Zamawiaj cego, w terminie wskazanym przez Zamawiaj cego nie krótszym ni 7 dni roboczych, Wykonawca przedÿ y do wgl du dowody, z których wynika b dzie zatrudnienie osób wykonuj cych czynno ci. W tym celu Wykonawca zobowi zany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - 1.3.4. nieprzedÿ enie przez Wykonawc dowodów, o których mowa w pkt 1.3.3. w terminie wskazanym przez Zamawiaj cego b dzie traktowane jako niewypeñnienie obowi zku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,

- 1.3.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 1.3.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r., liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 1.2. .
- 1.4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności
- a) Określone w Programie Funkcjonalno-Użytkowym wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nieprzedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 1.5. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 1.4., Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada dane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie: **w dniu przekazania placu budowy**
Zakończenie: **w terminie do dnia 18.12.2020r.**

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 Wpisana w Formularzu oferty cena ryczałtowa oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. W cenie należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i strony ustalają je zgodnie z ofertą wykonawcy.
- 6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.3 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.4 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędnymi do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia.

- 6.5 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 6.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1 art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 następujących okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655)
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.2.1 **wykonau (decyduje data odbioru końcowego) w ostatnich 5-ciu latach roboty budowlane w zakresie: budowy, przebudowy lub remontu obiektów piętrowych wód oraz innych urządzeń technicznych zlokalizowanych na ciekach wodnych o wysokości piętrowienia nie większej niż 3,0m ± min.1 zadanie o wartości nie większej niż 500 000,00 zł brutto lub 2 zadania po min. 250 000,00 zł brutto każde, na których wykonano następujące grupy robót: iniekcje wysokości nienowe doszczelnianie konstrukcje betonowe, iniekcje wysokości nienowe ucielenia i uszczelnienia rys i szczelin, spoinowania lub reprofilacji spoin, wykonanie lub remont okładzin kamiennych, wykonanie lub wymian uszczelnień dylatacyjnych, renowacji konstrukcji stalowych, wykonanie powłok uszczelniających (izolacje przeciwwodne) odpornych na parcie hydrostatyczne. Wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**
- 7.2.2 dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrol jakości lub kierowanie robotami budowlanymi: dysponuje min. **1 osobą**, która będzie pełniła funkcję **Kierownika budowy**:
- posiadając minimum 5 letni staż pracy po uzyskaniu uprawnień budowlanych w bezpośrednim wykonawstwie hydrotechnicznym z uprawnieniami do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej o specjalizacji różnicowe lub morskie budowle hydrotechniczne lub melioracje wodne, wydanymi na podstawie:

- RMTiB z dnia 11.09.2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278), lub
 - odpowiadających im w innych przepisach do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie odpowiadającym powyższym wymaganiom, wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów, zrzeczony we właściwej izbie samorządu zawodowego . ustawa o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2001r. nr 5, poz. 42 z późn.zm.) lub wykonawca winien wykazać dysponowanie osobami, która spełniają warunki zawarte w art. 12a ustawy z dnia 07.07.1994r. . Prawo budowlane.
- 7.2.3 dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego: **Autor projektu (1 osoba)**
- 7.2.3 - Projektant z minimum 8-letnim stażem pracy w bezpośrednim projektowaniu hydrotechnicznym z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej o specjalizacji: **ródlądowe lub morskie budowle hydrotechniczne lub melioracje wodne**, wydanymi na podstawie:
- RMTiB z dnia 11.09.2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014r., poz. 1278) lub
 - odpowiadających im w innych przepisach do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w zakresie odpowiadającym powyższym wymaganiom, wydanych na podstawie wcześniejszych przepisów, zrzeczony we właściwej izbie samorządu zawodowego . ustawa o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2001r., nr 5 poz. 42 z późn. zmianami) lub wykonawca winien wykazać dysponowanie osobami, która spełniają warunki zawarte w art. 12a ustawy z dnia 07.07.1994r. . Prawo budowlane.
- Prace projektowe wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia winny być zrealizowane przez zespół projektowy posiadający do wiadomości (okres ostatnich 5-ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy . w tym okresie) w pracach projektowych na ciekach wymienionych w Rozporządzeniu Rady Ministrów nr 149 z dnia 17 grudnia 2002r. w sprawie **ródlądowych wód powierzchniowych lub ich części** stanowiących **własność publiczną** (Dz.U. nr 16 z dnia 04 lutego 2003r.) lub podobne na terenie innego kraju w zakresie:
- a/ realizacji opracowania projektowych (projekt budowlany lub wykonawczy) dotyczących budowy, przebudowy lub remontu konstrukcji urządzeń piętrowych usytuowanych na ciekach wodnych o wysokości piętrowienia nie mniejszej niż 3,0m . min. 1 zadanie o wartości minimum 50 tys. z brutto,
 - b/ realizacji minimum jednego opracowania z zakresu badania i oceny stanu technicznego wraz z zaleceniami realizacyjnymi dla remontu elementów konstrukcji obiektu piętrowego o wysokości piętrowienia nie mniejszej niż 3,0m . min. 1 zadanie.
- 7.2.4 dysponuje co najmniej: **1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe z zakresu ochrony środowiska o specjalności przyrodniczej** (botanik, zoolog, dendrolog, biolog itp. . nauki przyrodnicze) i kwalifikacje zawodowe niezbędne do prowadzenia nadzoru przyrodniczego rozumianego jako nadzór i kontrola nad sposobem wykonywania prac, który zagwarantuje właściwy

reakcji w przypadku sytuacji nagłych, nieprzewidywanych i zminimalizuje ryzyko negatywnego oddziaływania na elementy przyrodnicze występujące w obrębie i w bezpośrednim sąsiedztwie wykonywanych prac.

- 7.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych z nich stosunków prawnych.
- 7.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiąże się do udostępnienia zasobów, za szkody poniesione przez Zamawiającego powstałe wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. WADYUM

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **11 500,00 PLN** (słownie: jednaście tysięcy pięćset zero/100).
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 8.2.1 pieniędzu;
 - 8.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 8.2.3 gwarancjach bankowych;
 - 8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 8.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi być załączony do oferty w formie **oryginału**. Beneficjentem takich dokumentów musi być Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej, ul. Grzybowska 80/82 00-844 Warszawa.
- 8.1 W przypadku wnoszenia **wadium w pieniądzu** kwota należy wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez **Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008** W tytule przelewu należy wpisać: **Wadium w sprawie nr WR.ROZ.2810.109.2020**. Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.
- 8.3 Złote poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
- 8.4 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW I WYMAGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SIWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

- 9.3 Oferta oraz o wiadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełniać następujące wymagania:
- 9.3.1 dokumenty składające się na ofertę, określone w pkt 10.1 SIWZ (również sporządzone przez Wykonawcę na życzeniach do SIWZ wzorach), muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;
 - 9.3.2 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub o wiadczenia za zgodność z oryginałem składanych o wiadczenia lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 9.3.3 o wiadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż o wiadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 9.3.5 oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 9.3.6 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu musi być złożony w formie pisemnej;
 - 9.3.7 po wiadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które kandydaty z nich dotyczą;
 - 9.3.8 pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii po wiadczonej i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć, w oryginale albo kopii po wiadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 9.6 Zaleca się, aby dokumenty, jakich kandydaty Zamawiający od Wykonawców były pożyte w sposób trwały.
- 9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- 9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, i zastrzec one

informacje stanowi tajemnic przedsiębiorstwa oraz oznaczy zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający ich utajenia. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem *Tajemnica przedsiębiorstwa*.

- 9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeżone informacje stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnienia dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.
- 9.10 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się :

- a) Formularz ofertowy zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 01** do SIWZ,
- b) **Załącznik nr 1a** do formularza ofertowego o oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (*Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej*);
- c) **Załącznik nr 1b** do formularza ofertowego zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (*jeżeli dotyczy*);
- d) **Załącznik nr 1c** do formularza ofertowego o oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,
- e) **Załącznik nr 1d** do formularza ofertowego o oświadczenie wstępnie potwierdzające, spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- f) **Oświadczenie** dokonania wizji (potwierdzone przez pracownika Zamawiającego)

10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą :

- 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub oświadczenia zgodnie z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem tym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy oferta lub zażyczone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej (o ile jest wymagane wadium);
- 10.2.4 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 1c i 1d** do Formularza ofertowego białego załącznik nr 01 do SIWZ do SIWZ), aktualne na

dzie składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każda z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.2.5 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 1c i 1d do Formularza ofertowego b d tego załącznika nr 01 do SIWZ**) aktualne na dzień składania ofert, dotyczące innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem wstępnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu;

10.2.6 dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

10.3 O wiadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

10.3.1 o wiadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;

10.3.2 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do zjawienia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskazuje w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający może go pobrać.

10.3.3 o wiadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem rodka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

10.4 O wiadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

10.4.1 **Wykaz robót (załącznik nr 3 do SIWZ)** wykonanych (decyduje data odbioru końcowego) w ostatnich 5-ciu latach roboty budowlane w zakresie: budowy, przebudowy lub remontu obiektów powierzchniowych oraz innych urządzeń technicznych zlokalizowanych na ciekach wodnych o wysokości przetrzenia nie niższej niż 3,0m. min.1 zadanie o wartości nie niższej niż 500 000,00 zł brutto lub 2 zadania po min. 250 000,00 zł brutto każde, na których wykonano następujące grupy robót: iniekcje wysokociennościowe doszczelniające konstrukcje betonowe, iniekcje wysokociennościowe ucielenia i uszczelnienia rys i szczelin, spoinowania lub reprofilacji spoin, wykonanie lub remont okładzin kamiennych, wykonanie lub wymian uszczelnień dylatacyjnych, renowacji konstrukcji stalowych, wykonanie powłok uszczelniających (izolacje przeciwwodne) odpornych na parcie

hydrostatyczne. Wraz z dokumentami potwierdzająymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Rodzaj prac Budowlanych (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Wartość brutto roboty budowlanej (zł), w tym w wymaganym zakresie	Data wykonania (od do)	Miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane (nazwa, adres)
1	2	3	4	5	6

10.4.1 **Wykaz osób (załącznik nr 4 do SIWZ)** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrol jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie w latach	Podstawa do dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5	6	7

10.5 Terminy składania oferty oraz oświadczeń lub dokumentów:

10.5.1 ofert oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;

10.5.2 oświadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiającego zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego oświadczenia;

10.5.3 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.3, 10.4.1-10.4.2, 10.5.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiającego przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.5 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełnia wszystkie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających oferty wspólne (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających oferty wspólne). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie w treści z **Załącznikiem Nr 6** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument ma dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganego terminu wnoszenia dokumentu stosuje się.

13. TERMIN ZWI ZANIA OFERT

Wykonawca pozostaje zwi zany z yż on ofert przez okres 30 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upy ywem terminu sk yadania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKÚADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofert nale y z y y w trwale zamkni tym opakowaniu (np. kopercie), uniemo liwiaj cym bez ladowe otwarcie i zapoznanie si z tre ci oferty przed upy ywem terminu otwarcia ofert.
- 14.2 Opakowanie powinno by oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazw i adresem Wykonawcy. Je eli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesy ka kurierska) wymogi okre lone w zdaniu pierwszym dotycz w szczegó lno ci **opakowania zewn trznego**.
- 14.3 Opakowanie nale y zaadresowa i opisa wed yug wzoru:

<p style="text-align:center">Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarz d Zlewni w Lwówku I skim</p> <p style="text-align:center">Oferta w post powaniu pn. Zaprojektuj i wybuduj - Uszczelnienie cian galerii w zaporze czołowej zbiornika Bukówka, wykonanie instalacji wentylacyjnej galerii. znak sprawy: WR.ROZ.2810.109.2020</p> <p style="text-align:center">Nie otwiera przed dniem: 05.10.2020r. do godz. 09.30</p>
--

- 14.4 Ofert nale y z y y u Zamawiaj cego w Zarz dzie Zlewni w Lwówku I skim przy ulicy Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski, do **Kancelarii znajduj cej si w pokoju nr 4**, do dnia **05.10.2020r. do godz. 9⁰⁰**. Dla ofert przes yanych poczt liczy si data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 14.5 W przypadku z yżenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiaj cy niezw ycznie zwróci ofert , która zostaje z yż ona po terminie.
- 14.6 **Uwaga: osoby, które chc uczestniczy w czynno ci otwarcia ofert zobowi zane s stawi si w** siedzibie Zamawiaj cego (Zarz d Zlewni w Lwówku I skim, ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski) 10 minut przed terminem otwarcia ofert.
- 14.7 Wykonawca mo e wprowadzi zmiany lub wycofa z yż on ofert przed upy ywem terminu sk yadania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznacze , jak w pkt 14.3 SIWZ, b dzie dodatkowo oznaczona okre leniem *sZmiana* Wykonawca wycofuj c ofert zobowi zany jest przed yż y stosowne o wiadczenie podpisane przez osob upowa nion do jego reprezentacji.
- 14.8 Otwarcie ofert nast pi w dniu 05.10.2020r. o godzinie 9³⁰ u Zamawiaj cego w pok. Sali konferencyjnej, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.9 Wykonawcy ponosz wszelkie koszty zwi zane z przygotowaniem i z yż eniem oferty.
- 14.10 Zamawiaj cy nie bierze odpowiedzialno ci za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów okre lonych powy ej, w szczegó lno ci okre lonego w pkt 14.2 i 14.6 SIWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

- 15.1 Ocenie b d podlegaj y oferty wa ne tj. oferty niepodlegaj ce odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane b d na podstawie nast puj cych kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Punkty
1	Cena (C)	60 %	max. 60 pkt.
2	Gwarancja (G)	40%	max. 40 pkt.

15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

a) cena, zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) okres gwarancja, zostanie dokonany zgodnie ze wzorem:

$$G = \frac{\text{ilość miesięcy badana (wymagane min. 24 miesięcy max. 36 miesięcy)}}{\text{ilość miesięcy najdłuższa ustalona w oparciu o zwyciężone oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SIWZ.

Ocena punktowa przyznana danej ofercie jest sumą punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów:

$$\text{Suma punktów} = C + G$$

15.4 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która najczęściej (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SIWZ.

15.5 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.6 Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie, przy czym przez omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widocznie mylny zapis wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:

1) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

jeżeli podano prawidłowe stawki podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość (w wyniku błędów w przeliczeniach) za prawidłowo przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia.

2) Zamawiający poprawiać omyłki rachunkowe zgodnie z pkt 4) lit. b) ppkt 1) uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.

15.7 Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpiły w ofertach. Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.

15.8 Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na sumę stanowiącą 3 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

16.1.1 pieniędzu;

16.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

16.1.3 gwarancjach bankowych;

16.1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

16.1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.2 Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia w jednej z form wymienionych w pkt 16.1.2-16.1.5 SIWZ musi być przekazany Zamawiającemu w formie oryginału.

16.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008**

16.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

16.5 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16.6 Termin i zasady zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostają we Wzorze umowy.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- 17.2 Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym cym Wykonawcą, którego ofertę wybrano, po uzyskaniu informacji o miejscu i terminie zawarcia umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 17.3 Odpis uprawnień zawodowych wraz z potwierdzeniem aktualnego wpisu na list członków wyjątkowej izby samorządu zawodowego.

18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ, o wiadczeniu zawartym w treści Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów wnoszonego oferty.

19. RODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są:
- 19.2.1 Odwołanie.
- 19.2.2 Skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronami i uczestnikami postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa i wszystkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego. Takie informacje podlegają ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów:
- 20.2.1 Osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
- 20.2.2 Przez pocztą na adres wskazany przez Wykonawcę.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią SIWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 01 do SIWZ - formularz ofertowy wraz z załącznikami

Załącznik 1 a do formularza ofertowego o wiadczenie o przynale no ci lub braku przynale no ci do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (Je eli Wykonawca nie nale y do adnej grupy kapitałowej);

Załącznik 1 b do formularza ofertowego zobowiazanie do oddania do dyspozycji niezbdnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (je eli dotyczy);

Załącznik 1 c do formularza ofertowego o wiadczenie wst pnie potwierdzaj ce, e wykonawca nie podlega wykluczeniu,

Załącznik 1 d do formularza ofertowego o wiadczenie wst pnie potwierdzaj ce, speżnienie warunków udziaju w post powaniu;

- 2) **Załącznik Nr 2** do SIWZ - Opis przedmiotu Zamówienia . Program Funkcjonalno-U ytkowy
- 3) **Załącznik Nr 3** do SIWZ - Wykaz Robót budowlanych
- 4) **Załącznik Nr 4** do SIWZ - Wykaz osób
- 5) **Załącznik Nr 5** do SIWZ - Wzór Umowy,
- 6) **Załącznik Nr 6** do SIWZ - O wiadczenie o zakazie ubiegania si o zamówienia publiczne