

Oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.119.2020

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
na

**Przywrócenie szczelności ekranu zapory czołowej zbiornika  
Sosnówka.1**

Wartość szacunkowa zamówienia: Roboty budowlane o wartości  
30 000,00 € netto a 5 350 000,00 € netto  
(BZP)

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Wrocławiu  
ul. C.K. Norwida 34, 50-950 Wrocław

Wrocław, dnia 29.10.2020r.

**1. INFORMACJE O ZAMAWIAJ CYM**

1.1 Zamawiaj cym jest:

**Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**ul. elazna 59A, 00-848 Warszawa**

**Adres do korespondencji:**

**Regionalny Zarz d Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**  
**Zarz d Zlewni w Lwówku I skim**  
**ul. Ja kiewiczza 24, 59-600 Lwówek I ski**

Adres strony internetowej Zamawiaj cego:

<http://wroclaw.wody.gov.pl>.

1.2 Post powanie prowadzi Wydział Zamówie Publicznych.

1.3 Informacja dotycz ca przetwarzania danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporz dzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zwi zku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporz dzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej sRODO+, informuj , e:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzib w Warszawie przy ul. elaznej 59A, 00-848 Warszawa REGON: 368302575, NIP: 527-282-56-16
- b) kontakt z Inspektorem ochrony danych w PGW WP mo liwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl)
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane b d na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zwi znym z post powaniem o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem post powania WR.ROZ.2810.102.2020 prowadzonym na podstawie Pzp;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych b d osoby lub podmioty, którym udost piona zostanie dokumentacja post powania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe b d przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licz c od ko ca roku kalendarzowego, w którym zako czono post powanie o udzielenie zamówienia, a je eli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje ca y czas trwania umowy;
- f) obowi zek podania przez Pani /Pana danych osobowych bezpo rednio Pani/Pana dotycz cych jest wymogiem ustawowym okre lonym w przepisach ustawy Pzp, zwi znym z udzia em w post powaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania okre lonych danych wynikaj z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie b d podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dost pu do danych osobowych Pani/Pana dotycz cych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupe nienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupe nienia nie mo e skutkowa zmian wyniku post powania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmian postanowie umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie mo e narusza integralno ci protokołu oraz jego za y czników);

- na podstawie art. 18 RODO prawo dania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważny względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO
- i) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej **ustawą Pzp**, oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zwanego dalej **rozporządzeniem MR**, w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

- 3.1 Zgodnie z art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej **SIWZ**, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zwanej dalej **Platforma**, pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne. Instrukcja korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <http://www.przetargi.wody.gov.pl/> w zakładce: Instrukcja dla Wykonawców.
- 3.3 Korzystanie z Platformy nie wymaga zarejestrowania konta na Platformie.
- 3.4 Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umówione prace na Platformie znajdują się pod adresem: <http://www.przetargi.wody.gov.pl/>
- 3.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza na Platformie w zakładce z przedmiotowym postępowaniem.
- 3.6 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1 - 14.5 SIWZ), Wykonawca korzysta z zakładki **„Zapytaj”**. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.

- 3.7 Za dat wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiaj cego, w tym zjżenia oferty oraz dokumentów lub o wiadczce skjädanych razem z ofert , uwa a si dat wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.8 Zamawiaj cy zaleca sporz dzenie korespondencji w nast puj cych formatach: .doc., .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.9 **Zamawiaj cy informuje, e adres e-mail: [karolina.latawiec@wody.gov.pl](mailto:karolina.latawiec@wody.gov.pl) wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, sũ y jedynie do przesyłania ogłosze i otrzymywania informacji zwrotnej z Biuletynu Zamówie Publicznych. Nie jest to adres do komunikacji z Wykonawcami.**
- 3.10 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za po rednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 3.11 Wszelk korespondencj do Zamawiaj cego zwi zan z niniejszym post powaniem, nale y kierowa na adres:

**Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Zarz d Zlewni w Lwówku I skim  
ul. Ja kiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski  
tel. (75) 782 46 02 Ę 03  
e-mail: [zslwówek@wody.gov.pl](mailto:zslwówek@wody.gov.pl)  
oznaczenie sprawy: WR.ROZ.2810.119.2020**

- Godziny pracy Zamawiaj cego: od poniedziałku do pi tku: 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.  
Zamawiaj cy nie bierze odpowiedzialno ci za skutki braku zachowania przez Wykonawc powy szych wymogów.
- 3.12 Wykonawca zobowi zany jest do poinformowania Zamawiaj cego o ka dej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy b dzie uznana za skutecznie zjż on temu Wykonawcy.
- 3.13 Wszelk korespondencj do Zamawiaj cego zwi zan z niniejszym post powaniem, skjädan w formie pisemnej, **nale y dor cza do Kancelarii, znajduj cej si w pokoju 4, w siedzibie Zamawiaj cego w Lwówku I skim przy ul. Ja kiewicza 24, 59-600 Lwówek I ski**
- 3.14 Komunikacja mi dzy Zamawiaj cym a Wykonawcami odbywa si za po rednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe, osobi cie, za po rednictwem posta lub za pomoc poczty elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt 3.1 niniejszej specyfikacji . zwanej dalej **SIWZ**.
- 3.15 O wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o speñnieniu warunków udziaju w post powaniu oraz oferta musz by zjż one w formie pisemnej zgodnie z wymogami SIWZ.
- 3.16 Zamawiaj cy mo e zastrzec form pisemn równie dla okre lonych o wiadczce lub dokumentów skjädanych przez Wykonawc po terminie skjädania ofert. O przedmiotowym zastrze eniu Zamawiaj cy poinformuje Wykonawców wraz z dokonaniem czynno ci zawiadomienia o konieczno ci ich zjżenia.
- 3.17 Osob uprawnion do kontaktu z Wykonawcami jest **Karolina LATAWIEC, tel.(75) 782 46 02 . 03 wew. 114**

#### **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia s roboty remontowe, na postawie wykonanego w 2020 roku projektu wykonawczego pn. **Przywrócenie szczelno ci ekranu zapory czołowej zbiornika Sosnówka.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 2** do SIWZ . Projekt wykonawczy.

Wykonawca przed złożeniem oferty jest zobowiązany do dokonania wizji terenowej na obiekcie objętym przedmiotem zamówienia i do wzięcia oświadczania dokonania wizji (potwierzonego przez pracownika Zamawiającego) do oferty.

- 4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert czystych ~~Zamawiający dopuszcza składanie ofert czystych.~~
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.4 CPV: **45246400-7 Roboty w zakresie ochrony przeciwpowodziowej**
- 4.5 Postanowienia w zakresie
  - 4.5.1 wymaga dotyczących umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednie zastrzeżenie lub sprzeciwu;
  - 4.5.2 informacji o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu;
  - 4.5.3 procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlanezostają określone we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 1.1. Zamawiający informuje, iż kwota jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi:
  - Na rok 2020: **142 620,00 zł brutto** **o wykonanie części robót w zakresie remontu ekranu betonowego na skarpie odwodnej zapory czołowej.**
  - Na rok 2021: **1 819 002,47 zł brutto**
- 1.2. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, zwanych dalej pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia wykonywać będą czynności:
  - a) określone w Projekcie wykonawczym
- 1.3. Zgodnie z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp Zamawiający postanawia, że:
  - 1.3.1. Wykonawca zobowiązany jest, aby Pracownicy wykonujący czynności, o których mowa w pkt 1.2., byli zatrudnieni do realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,
  - 1.3.2. Wykonawca zobowiązany jest, aby pracownicy byli zatrudnieni na umowę o pracę w czasie obowiązywania umowy minimalnie na okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa w pkt 1.2. ,
  - 1.3.3. kawałkami dorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży do wglądu dowody, z których wynika będzie zatrudnienie osób wykonujących czynności. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych,
  - 1.3.4. nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt 1.3.3. w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w niniejszym punkcie SIWZ,

- 1.3.5. za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 1.3.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu (Dz. U. z 2017 r. poz. 847) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r., liczby pracowników zobligowanych do wykonania czynności, o których mowa w pkt 1.2. .
- 1.4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywać czynności
- a) Określone w Projekcie wykonawczym wraz z informacją, że osoby te zatrudnione są na umowę o pracę. Nieprzedstawienie powyższych oświadczeń i dokumentów jest równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od zawarcia umowy z jego winy.
- 1.5. Niezależnie od wymogu przedstawienia wykazów, o których mowa w pkt 1.4., Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji Umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan zatrudnienia pracowników na umowę o pracę zgodny z wymaganiami Zamawiającego i w razie powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawdziwości lub aktualności oświadczenia, o którym mowa powyżej. Wykonawca przedkłada dane dokumenty w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.

## 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie: **w dniu przekazania placu budowy**  
Zakończenie: **w terminie do dnia 30.11.2021r.**

## 6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 6.1 W Formularzu oferty kalkulacji ceny należy opracować w formie kosztorysu ofertowego w wersji uproszczonej. Wyliczone ceny w złotych polskich (PLN), w rozbiciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i słownie) obejmują całość realizacji zamówienia.
- 6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadził do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
- 6.3 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.4 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składowiki wraz z narzutami niezbędnymi do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia.
- 6.5 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

- 6.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.1.1 art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 7.1.2 następujących okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655)
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 7.2.1 **wykonał (decyduje data odbioru końcowego) w okresie ostatnich 5-u lat przed dniem otwarcia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie 1-2 roboty o łącznej wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto polegające na wykonaniu robót budowlanych w zakresie prac dotyczących budowy, odbudowy, przebudowy lub remontu obiektu hydrotechnicznego, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**
- 7.2.2 dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług, kontrol jakości lub kierowanie robotami budowlanymi: dysponuje min. **1 osobą**, która będzie pełniła funkcję **Kierownika budowy**:
- posiadając minimum 3 letni staż pracy po uzyskaniu uprawnień budowlanych w bezpośrednim wykonawstwie hydrotechnicznym z uprawnieniami do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń lub hydrotechniczne zrzeszony we właściwej izbie samorządu zawodowego. ustawa o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2001r. nr 5, poz. 42 z późn. zm.) lub winien wykazać dysponowanie osobą, która spełnia warunki zawarte w art. 12a ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).
- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych z nich z nimi stosunków prawnych.
- 7.3 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za

szkod poniesion przez Zamawiaj cego powstaÿ wskutek nieudost pnienia tych zasobów, chyba e za nieudost pnienie zasobów nie ponosi winy.

## 8. WADIUM

- 8.1 Wykonawca zobowi zany jest, przed upÿwem terminu skÿdania ofert, wnie wadium w kwocie **20 000,00 PLN** ( sÿownie: dwadzie cia tysi cy zÿ00/100).
- 8.2 Wadium mo e by wnoszone w jednej lub kilku nast puj cych formach:
  - 8.2.1 pieni dzu;
  - 8.2.2 por czeniach bankowych lub por czeniach spóÿdzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym;
  - 8.2.3 gwarancjach bankowych;
  - 8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 8.2.5 por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci.
- 8.3 Dokument potwierdzaj cy wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi by zaÿ czony do oferty w formie **oryginaÿ**. Beneficjentem takich dokumentów musi by Pa stwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Krajowy Zarz d Gospodarki Wodnej, ul. elazna 59A, 00-848 Warszawa.
- 8.1 W przypadku wnoszenia **wadium w pieni dzu** kwot nale y **wpÿaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiaj cego** prowadzony przez **Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK) Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008** W tytule przelewu nale y wpisa : **Wadium w sprawie nr WR.ROZ.2810.119.2020ÿ**. Wadium wnoszone w pieni dzu jest wniesione skutecznie je eli zostanie zaksi gowane na rachunku bankowym Zamawiaj cego przed upÿwem terminu skÿdania ofert.
- 8.2 Dowód wniesienia wadium w pieni dzu Zamawiaj cy zaleca zaÿ czy do oferty.
- 8.3 Zÿ one por czenie lub gwarancja musz zawiera w swojej tre ci zobowi zanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1, 2 i 3 ustawy Pzp.
- 8.4 Zwrot b d zatrzymanie wadium nast pi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

## 9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW Ę WYMOGI FORMALNE

- 9.1 Oferta musi obejmowa caÿ przedmiotu zamówienia i by sporz dzona zgodnie z niniejsz SIWZ i tre ci okrelon w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.
- 9.2 Wykonawca ma prawo zÿ y tylko jedn ofert . Zÿ enie wi kszej liczby ofert lub oferty zawieraj cej rozwi zania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert zÿ onych przez danego Wykonawc .
- 9.3 Oferta oraz o wiadczenia lub dokumenty skÿdane przez Wykonawc , musz speÿnia nast puj ce wymogi:
  - 9.3.1 dokumenty skÿdaj ce si na ofert , okrelone w pkt 10.1 SIWZ (równie sporz dzane przez Wykonawc na zaÿ czonych do SIWZ wzorach), musz by podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odr bnego peÿnomocnictwa;
  - 9.3.2 dokumenty potwierdzaj ce uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub po wiadczenia za zgodnie z oryginaÿem skÿdanych



- o wiadcze lub dokumentów (inne ni peñnomocnictwo) musz by zjõ one woryginale albo kopii po wiadczonej za zgodno zoryginajem;
- 9.3.3 o wiadczenia, o których mowa w rozporz dzeniu MR, dotycz ce Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolno ciach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach okre lonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotycz ce podwykonawców, skjadane s woryginale lub kopii po wiadczonej za zgodno zoryginajem;
- 9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporz dzeniu MR, inne ni o wiadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, skjadane s woryginale lub kopii po wiadczonej za zgodno zoryginajem;
- 9.3.5 oferta musi by zjõ ona w formie pisemnej pod rygorem niewa no ci;
- 9.3.6 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o speñnieniu warunków udziaju w post powaniu musi by zjõ ony w formie pisemnej;
- 9.3.7 po wiadczenia za zgodno zoryginajem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolno ciach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia publicznego, podwykonawca albo osoby przez nich umocowane na podstawie odr bnego peñnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które ka dego z nich dotycz ;
- 9.3.8 peñnomocnictwo, okre laj ce zakres umocowania, musi by zjõ one woryginale albo kopii po wiadczonej i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolno ciach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy. Wraz z peñnomocnictwem nale y zjõ y , woryginale albo kopii po wiadczonej za zgodno zoryginajem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielaj cych peñnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.
- 9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny by podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we wjã ciwym rejestrze lub ewidencji b d umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odr bnego peñnomocnictwa.
- 9.5 Dokumenty sporz dzzone w j zyku obcym, musz by skjadane wraz z ich tjumaczeniem na j zyk polski.
- 9.6 Zaleca si , aby dokumenty, jakich da Zamawiaj cy od Wykonawców byjõ poj czone w sposób trwaý.
- 9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o piecz tkach, Zamawiaj cy dopuszcza zjõ enie czytelnego zapisu o tre ci piecz ci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku piecz ci imiennej.
- 9.8 Wykonawca, nie pó niej ni w terminie skjadania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowi zany wykaza , i zastrze one informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa oraz oznaczy zastrze one informacje w sposób wyra nie okre laj cy wol ich utajnienia. Zaleca si aby zastrze one informacje zostaõ zjõ one w oddzielnej wewn trznej kopercie z oznakowaniem *sTajemnica przedsi biorstwa*+
- 9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrze e informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupeñnienia dokumentów albo wezwania do wyjanienia dokumentów albo wezwania do wyjanienia tre ci oferty albo wezwania do

wyją nie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.

- 9.10 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## 10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

### 10.1 Oferta:

10.1.1 Na ofertę składają się :

- a) Formularz ofertowy zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 01** do SIWZ,
- b) **Załącznik nr 1a** do formularza ofertowego o oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (*Jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej*);
- c) **Załącznik nr 1b** do formularza ofertowego zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (*jeżeli dotyczy*);
- d) **Załącznik nr 1c** do formularza ofertowego o oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,
- e) **Załącznik nr 1d** do formularza ofertowego o oświadczenie wstępnie potwierdzające, spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- f) **Oświadczenie** dokonania wizji (potwierdzone przez pracownika Zamawiającego)

### 10.2 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą :

- 10.2.1 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub oświadczenia za zgodności z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dokumentem właściwym jest odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub dokumenty na podstawie których dokonuje się wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo, w przypadku, gdy ofertę lub zażyczone do niej oświadczenia lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
- 10.2.3 dokument potwierdzający wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej (o ile jest wymagane wadium);
- 10.2.4 oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodne w treści z **Załącznikiem Nr 1c i 1d** do Formularza ofertowego będącego załącznikiem nr 01 do SIWZ do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składają łącznie z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- 10.2.5 o wiadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w post powaniu (zgodne w tre ci z **Zaû cznikiem Nr 1c i 1d do Formularza ofertowego b d tego zaû nr 01 do SIWZ**) aktualne na dzie skądania ofert, dotycz ce innych podmiotów, na których zasoby powojuje si Wykonawca, celem wst pnego wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz speñniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powojuje si na ich zasoby, warunków udziału w post powaniu;
- 10.2.6 dowód potwierdzaj cy, e Wykonawca realizuj c zamówienie b dzie dysponowaj niezbdnymi zasobami innych podmiotów, który stanowi w szczególno ci zobowiazanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbdnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 10.3 O wiadczenia lub dokumenty potwierdzaj ce brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w post powaniu:**
- 10.3.1 o wiadczenie o przynale no ci albo braku przynale no ci do tej samej grupy kapitaowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;
- 10.3.2 odpis z wjacowego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dziajalno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.  
Wykonawca nie jest zobowiazany do zjõ enia przedmiotowego dokumentu, je eli Zamawiaj cy mo e go uzyska za pomoc bezpiecznych i ogólnodost pnych baz danych, w szczególno ci rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji dziajalno ci podmiotów realizuj cych zadania publiczne, a Wykonawca wska e w ofercie adres internetowy sk d Zamawiaj cy ma go pobra .
- 10.3.3 o wiadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem rodka zapobiegawczego zakazu ubiegania si o zamówienia publiczne;
- 10.4 O wiadczenia lub dokumenty potwierdzaj ce speñnianie przez Wykonawc warunków udziału w post powaniu:**
- 10.4.1 **Wykaz robót (zaû cznik nr 3 do SIWZ)** wykonanych nie wcze niej ni w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu skądania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w post powaniu, a je eli okres prowadzenia dziajalno ci jest krótszy . w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, warto ci, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostaj wykonane, z zaż czeniem dowodów okre laj cych czy te roboty budowlane zostaj wykonane nale ycie, w szczególno ci informacji o tym czy roboty zostaj wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo uko czone, przy czym dowodami, o których mowa, s referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane byj wykonywane, a je eli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska tych dokumentów . inne dokumenty;

Lp.	Rodzaj prac Budowlanych (zakres prac zrealizowanego zamówienia)	Warto brutto roboty budowlanej (zj), w tym w wymaganym zakresie	Data wykonania (odõ do õ )	Miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostaj wykonane
-----	---	---	----------------------------	-------------------	--

					(nazwa, adres)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>

10.4.1 **Wykaz osób (załącznik nr 4 do SIWZ)** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrol jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie w latach	Podstawa do dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5	6	7

#### 10.5 Terminy składania oferty oraz o świadczenia lub dokumentów:

- 10.5.1 ofert oraz o świadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.2 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;
- 10.5.2 o świadczenie określone w pkt 10.3.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego o świadczenia;
- 10.5.3 o świadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3.2-10.3.3, 10.4.1-10.4.2, 10.5.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, o świadczenia lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp w ww. terminie składa również, aktualne na dzień złożenia, o świadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.2-10.3.5 SIWZ, dotyczące każdego z tych podmiotów.

## 11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniałaby następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

- 11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.
- 11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.
- 11.4 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.2 SIWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających oferty wspólnie (nie musi ich spełniać osobno każdy z Wykonawców składających oferty wspólnie). Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt 10.4 SIWZ.
- 11.5 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie w treści z **Załącznikiem Nr 6** do SIWZ), aktualne na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, a każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.6 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.3.1-10.3.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

## 12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SIWZ zdanie 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganego terminu waności dokumentu stosuje się.

## 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT

Wykonawca pozostaje związany złożeniem ofert przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1 Oferty należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezładowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 14.2 Opakowanie powinno być oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy. Jeżeli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesyłka kurierska) wymogi określone w zdaniu pierwszym dotyczą w szczególności **opakowania zewnętrznego**.
- 14.3 Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

<p><b>Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie</b></p> <p><b>Zarząd Zlewni w Lwówku i Skim</b></p> <p>Oferta w postępowaniu pn.</p> <p><b>Przywrócenie szczelności ekranu zapory czołowej zbiornika Sosnówka.</b></p> <p>znak sprawy: <b>WR.ROZ.2810.119.2020</b></p> <p>Nie otwierać przed dniem: 13.11.2020r. do godz. 09.30</p>
---

- 14.4 Oferty należy złożyć u Zamawiającego w Zarządzie Zlewni w Lwówku i Skim przy ulicy Jakubowicza 24, 59-600 Lwówek i Sko, do **Kancelarii znajdującej się w pokoju nr 4**, do dnia **13.11.2020r. do godz. 9<sup>00</sup>**. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.
- 14.5 W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 14.6 **Uwaga: osoby, które chcą uczestniczyć w czynności otwarcia ofert zobowiązane są stawić się w siedzibie Zamawiającego (Zarząd Zlewni w Lwówku i Sko, ul. Jakubowicza 24, 59-600 Lwówek i Sko) 10 minut przed terminem otwarcia ofert.**
- 14.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożone oferty przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczenia, jak w pkt 14.3 SIWZ, będzie dodatkowo oznaczona określeniem *zmiana+*. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 14.8 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.11.2020r. o godzinie 9<sup>30</sup> u Zamawiającego w pok. Sali konferencyjnej, zgodnie z art. 86 ustawy Pzp.
- 14.9 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.10 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt 14.2 i 14.6 SIWZ.

**15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty, w tym oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Punkty
1	Cena (C)	60 %	max. 60 pkt.
2	Gwarancja (G)	40%	max. 40 pkt.

15.3 Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

a) cena, zostanie dokonana zgodnie z wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

b) okres gwarancja, zostanie dokonany zgodnie ze wzorem:

$$G = \frac{\text{ilość miesięcy badana (wymagane min. 24 miesięcy max. 36)}}{\text{ilość miesięcy najdłuższa ustalona w oparciu o ziół one oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SIWZ.

Ocena punktowa przyznana danej ofercie jest sumą punktów przyznanych w ramach poszczególnych kryteriów:

$$\text{Suma punktów} = C + G$$

15.4 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie (suma punktów przyznanych we wszystkich kryteriach oceny ofert) uzyskała największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wzorem określonym w pkt 15.3 SIWZ.

15.5 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.6 Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie, przy czym przez omyłki pisarskie w szczególności należy rozumieć widocznie mylny zapis wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:

1) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):

przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

jeżeli podano prawidłową stawkę podatku VAT, lecz niepoprawnie wyliczono wartość (w wyniku błędów w przeliczeniach) za prawidłowo przyjmuje się wartość brutto za przedmiot zamówienia.

2) Zamawiający poprawiać omyłki rachunkowe zgodnie z pkt 4) lit. b) ppkt 1) uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy.

- 15.7 Zamawiający poprawi wszelkie oczywiste omyłki rachunkowe, które wystąpią w ofertach. Zamawiający uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych w powyższy sposób poprawek.
- 15.8 Oferta zawierająca błąd w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.

## 16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1 Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na sumę stanowiącą 3% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
- 16.1.1 pieniądzu;
  - 16.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 16.1.3 gwarancjach bankowych;
  - 16.1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 16.1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.2 Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia w jednej z form wymienionych w pkt 16.1.2-16.1.5 SIWZ musi być przekazany Zamawiającemu w formie oryginału.
- 16.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Gospodarstwa Krajowego (BGK) Nr: 16 1130 1017 0020 1510 6790 0008**
- 16.4 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.5 Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.6 Termin i zasady zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostają we Wzorze umowy.

## 17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2 Przed podpisaniem umowy z Zamawiającym Wykonawca, którego oferta wybrano, po uzyskaniu informacji o miejscu i terminie zawarcia umowy, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 17.3 Odpis uprawnień zawodowych wraz z potwierdzeniem aktualnego wpisu na list członków wybranej izby samorządu zawodowego.



- 17.4 Harmonogram robót . wymagany od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza (przy podpisaniu umowy w celu fakturowania czciowego)

## 18. UMOWA

- 18.1 Umowa zostanie zawarta według Wzoru umowy, stanowi cego **Załącznik Nr 5** do SIWZ.
- 18.2 Wykonawca akceptuje tre Wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowi cy **Załącznik Nr 5** do SIWZ, o wiadczeniu zawartym w tre ci Formularza oferty. Postanowienia umowy ustalone we Wzorze nie podlegaj zmianie przez Wykonawc . Przyj cie przez Wykonawc postanowie Wzoru umowy stanowi jeden z wymogów wa no ci oferty.

## 19. RODKI OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1 Wykonawcy, a tak e innemu podmiotowi, je eli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub mo e ponie szkod w wyniku naruszenia przez Zamawiaj cego przepisów ustawy Pzp, przysługuj rodki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach okre lonych dla warto ci zamówienia mniejszej ni kwoty okre lone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 19.2 rodkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ s :
- 19.2.1 Odwołanie.
- 19.2.2 Skarga do s du.
- 19.3 Kwestie dotycz ce odwołania uregulowane s w art. 180-198 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom post powania odwoławczego przysługuje skarga do s du. Kwestie dotycz ce skargi do s du regulowane s w art. 198a-198g ustawy Pzp.

## 20. INFORMACJE POUFNE

- 20.1 Zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, Zamawiaj cy informuje, e za poufne uwa a si wszystkie informacje stanowi ce tajemnic przedsi biorstwa Zamawiaj cego. Takie informacje podlegaj ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 20.2 W przypadku, w którym w post powaniu Zamawiaj cy b dzie przekazywał informacje poufne, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiaj cego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z nast puj cych sposobów:
- 20.2.1 Osobi cie w siedzibie Zamawiaj cego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiaj cego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru.
- 20.2.2 Przez posła ca na adres wskazany przez Wykonawc .

## 21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integraln cz SIWZ stanowi zał czniki:

- 1) **Załącznik Nr 01** do SIWZ . formularz ofertowy wraz z zał cznikami  
**Załącznik 1 a do formularza** ofertowego o wiadczenie o przynale no ci lub braku przynale no ci do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, (Je eli Wykonawca nie nale y do adnej grupy kapitałowej);

**Załącznik 1 b do formularza ofertowego** zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia (jeżeli dotyczy);

**Załącznik 1 c do formularza ofertowego** o wiadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu,

**Załącznik 1 d do formularza ofertowego** o wiadczenie wstępnie potwierdzające, spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

- 2) **Załącznik Nr 2** do SIWZ - Opis przedmiotu Zamówienia . Projekt Wykonawczy
- 3) **Załącznik Nr 3** do SIWZ - Wykaz Robót budowlanych
- 4) **Załącznik Nr 4** do SIWZ - Wykaz osób
- 5) **Załącznik Nr 5** do SIWZ - Wzór Umowy,
- 6) **Załącznik Nr 6** do SIWZ - O wiadczenie o zakazie ubiegania się o zamówienia publiczne